

**UCHWAŁA Nr XXXIII/258/2005**  
**RADY GMINY RZGÓW**  
**z dnia 30 marca 2005r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie .**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) w związku z art. 110 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz.1001, Nr 273, poz.19153) **Rada Gminy Rzgów uchwala, co następuje:**

§ 1.Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzgów.

§ 3.Tracą moc: Uchwała Nr XXXIII/300/2002 Rady Gminy Rzgów z dnia 18 marca 2002r., Uchwała Nr XI/103/2003 Rady Gminy Rzgów z dnia 2 lipca 2003r., Uchwała Nr XIX/167/2004 Rady Gminy Rzgów z dnia 1 kwietnia 2004r.,

§ 4.Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Rzgowie**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne  
§1.**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie zwany dalej GOPS jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Rzgów utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek działa w oparciu o przepisy:
  - 1/ Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
  - 2/ Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tj.Dz. U. z 2003 r. Nr 15 , poz.148 z późn. zm.),
  - 3/ Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
  - 4/ Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.),
  - 5/oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących pomocy społecznej,
  - 5/ Uchwały Rady Gminy w Rzgowie Nr 20/90 z dnia 27 lipca 1990r.w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie;
  - 6/ niniejszego Statutu.

**§2.**

1. Obszarem działania GOPS jest gmina Rzgów.
2. Ośrodek ma swoją siedzibę w Rzgowie przy ulicy Rawskiej 8.

**Rozdział II  
Zakres działalności**

**§3.**

1. GOPS realizuje własne i zlecone gminie zadania z zakresu pomocy społecznej polegające w szczególności na:
  - 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
  - 2) pracy socjalnej;
  - 3) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
  - 4) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
  - 5) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
2. GOPS realizuje zadania gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Zadania własne również w oparciu o ustalenia określone przez Radę Gminy, natomiast zadania zlecone

zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

#### §4.

W ramach zadań określonych w § 3 ust. 1 GOPS wykonuje:

1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, do których należy:

- 1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Łódzkiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;

2. Zadania własne gminy, do których należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) kierowanie do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym osób wymagających opieki;

- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych.
3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, do których należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - 5) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
  - 6) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

## **§5.**

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy na zasadzie partnerstwa z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań GOPS współdziała ponadto z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. GOPS przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej spoza terenu gminy.

## **Rozdział III Organizacja i Zarządzanie**

### **§6.**

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za całokształt jego działalności i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy.
4. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem GOPS wykonuje w imieniu GOPS pisemnie upoważniony przez Wójta Gminy na wniosek kierownika pracownik Ośrodka.

### **§7.**

1. Kierownik GOPS odpowiada przed Radą i Wójtem Gminy za właściwą realizację przypisanych GOPS zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych Ośrodkowi środków finansowo-rzeczowych.
2. Kierownik GOPS składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

### **§8.**

Do obowiązków i uprawnień Kierownika GOPS należy w szczególności:

1. zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
2. wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w GOPS,
3. podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności GOPS,
4. nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami.

#### **§9.**

GOPS wykonuje swoje zadania poprzez osoby zatrudnione na wyodrębnionych stanowiskach pracy.

#### **§10.**

Szczegółową strukturę organizacyjną GOPS ustala Wójt Gminy na wniosek Kierownika w „Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie”.

#### **§11.**

Rada Gminy uchwała zasady odpłatności za świadczenia z zakresu pomocy społecznej realizowane przez GOPS.

### **Rozdział IV**

#### **Gospodarka finansowa i mienie**

#### **§ 12.**

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.

#### **§ 13.**

Działalność GOPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację.

#### **§14.**

GOPS może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które powinny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.

#### **§15.**

Podstawą gospodarki finansowej GOPS jest roczny plan finansowy uchwalony przez Radę Gminy.

#### **§16.**

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym

mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości jego wykorzystania.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§17.**

Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej nadaje Rada Gminy.

#### **§ 18.**

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

#### **§19.**

Restrukturyzacja zadań lub likwidacja Ośrodka następuje z mocy stosownej uchwały Rady Gminy.