

**UCHWAŁA NR LVI/454/2010
RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE**

z dnia 21 lipca 2010 r.

w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych na terenie Gminy Rzgów.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz.1241), oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.:Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz 2008 ze.zm. z 2006 r. Nr 144, poz.1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97,Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz.753, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 47, poz. 278) w związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33), Rada Miejska w Rzgowie uchwała co następuje :

§ 1. Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych lub zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych na terenie Gminy Rzgów określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zezwolenie, o którym mowa w uchwale mogą otrzymać podmioty gospodarcze prowadzące działalność w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999r. (Prawo Działalności Gospodarczej Dz.U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 wraz z późniejszymi zmianami) w zakresie obejmującym odbieranie odpadów komunalnych stałych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych, oraz ustawy z dnia 16 sierpnia 2007r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007r. Nr 155, poz. 1095 z późniejszymi zmianami).

§ 3. Uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w uchwale nie dotyczy gminnych jednostek organizacyjnych prowadzących taką działalność na obszarze własnej gminy pod warunkiem, że spełniają one wymagania stawiane przy udzielaniu takich zezwoleń.

§ 4. O ile w uchwale jest mowa o:

- 1)właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć właścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub zarządzaniu, także inne podmioty władające nieruchomościami;
- 2)ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996 roku Nr 132, poz. 622 wraz z późniejszymi zmianami);
- 3)regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Rzgów;
- 4)zezwoleniu – należy przez to rozumieć decyzję administracyjną Burmistrza Rzgowa zezwalającą podmiotowi gospodarczemu na prowadzenie na terenie Gminy Rzgów działalności w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych stałych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych po spełnieniu przez niego ustalonych warunków i wymagań;
- 5)przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot gospodarczy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia i realizujący usługi na jego podstawie.

§ 5. Przedsiębiorca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Burmistrza Rzgowa o wszelkich zmianach danych określonych w zezwoleniu i mających wpływ na jego funkcjonowanie.

§ 6. Wydanie zezwolenia, odmowa wydania zezwolenia, cofnięcie zezwolenia, zmiana warunków zezwolenia następuje w drodze decyzji Burmistrza Rzgowa.

§ 7. Odmowa wydania zezwolenia może nastąpić, jeżeli zamierzony sposób gospodarowania odpadami komunalnymi lub nieczystościami płynnymi:

- 1)jest niezgodny z wymaganiami ustawy lub przepisami odrębnymi;
- 2)może spowodować zagrożenie życia, zdrowia lub środowiska;
- 3)jest niezgodny z Planem Gospodarki Odpadami lub Regulaminem;
- 4)przedsiębiorca ma zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

§ 8. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić gdy przedsiębiorca:

- 1)nie wypełnia postanowień udzielonego zezwolenia;
- 2)narusza postanowienia obowiązujących w Gminie Rzgów dokumentów z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi i utrzymania czystości i porządku;
- 3)nie spełnia wymogów zawartych w złożonych oświadczeniach dołączonych do wniosku o udzielenie zezwolenia;
- 4)firma, którą reprezentuje przedsiębiorca znajduje się w stanie likwidacji bądź upadłości.

§ 9. Zmiana warunków zezwolenia w trakcie jego obowiązywania, bądź nałożenie na przedsiębiorcę dodatkowych warunków może nastąpić w przypadku:

- 1)gdy wymagać tego będą względy ochrony środowiska i gospodarki odpadami w gminie;
- 2)nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa;
- 3)gdy przyczyny zmian wynikać będą z uwarunkowań, których nie można było przewidzieć w chwili wydawania zezwolenia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzgowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Rzgowie

Marek Bartoszewski

Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych stałych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych

I. W zakresie odpadów komunalnych stałych

1. W odniesieniu do specjalistycznych pojazdów i środków transportu służących realizacji usług objętych zezwoleniem:

- 1) posiadanie conajmniej jednej śmieciarki bezpyłnej, zabezpieczającej otoczenie przed emisją mikrobiologiczną do środowiska;
- 2) posiadanie conajmniej jednej śmieciarki przystosowanej do odbioru odpadów ulegających biodegradacji;
- 3) posiadanie conajmniej dwóch pojazdów kontenerowych z żurawiem, przystosowanych do opróżniania pojemników w systemie selektywnej zbiórki odpadów;
- 4) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów budowlanych;
- 5) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów wielkogabarytowych;
- 6) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów niebezpiecznych;
- 7) posiadanie urządzeń do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady;
- 8) ponadto pojazdy winny:
 - spełniać normy techniczne przewidziane dla pojazdów służących do usuwania odpadów z pojemników,
 - być oznakowane w sposób trwały identyfikacyjnymi znakami firmy odbierającej odpady,
 - być stale utrzymywane w należytym stanie higienicznym,
 - posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach,
 - być wyposażone w narzędzia służące do uprzątnięcia rozsypanych w trakcie załadunku odpadów.

2. W odniesieniu do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) zapewnienie przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, określonej w Regulaminie i podpisanej z nim umowie, ilości pojemników odpowiadających wymaganym normom technicznym w podziale według przeznaczenia:
 - na odpady ulegające biodegradacji,
 - na odpady zmieszane,
 - na odpady opakowaniowe,
 - na odpady budowlane,
 - na odpady niebezpieczne;
- 2) zapewnienie przez przedsiębiorcę, by dostarczane właścicielowi nieruchomości pojemniki były trwale oznakowane znakami identyfikacyjnymi firmy.

3. W odniesieniu do bazy transportowej dla specjalistycznych pojazdów i środków transportu:

- 1) dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która:
 - posiada wydzielone miejsca dla pojazdów,
 - posiada wydzielone miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów,
 - posiada wydzielone miejsca do czasowego magazynowania odpadów komunalnych w tym odpadów niebezpiecznych,
 - jest zabezpieczona przed dostępem osób trzecich;
- 2) pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne i administracyjne i odpowiadający wymogom BHP, PPOŻ i sanitarnym;
- 3) posiadanie dla bazy transportowej następujących dokumentów:
 - pozwolenia na użytkowanie na rzecz gospodarki odpadami,
 - programu gospodarki odpadami,
 - prawa użytkowania terenu, na którym się ona znajduje;
- 4) o ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej, lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi, na podstawie odrębnie podpisanych umów z podmiotami je posiadającymi.

4. W odniesieniu do technologii świadczonych usług komunalnych objętych zezwoleniem prowadzenie stałej konserwacji, napraw i wymiany pojemników przeznaczonych na odpady przekazanych właścicielowi nieruchomości na ich gromadzenie, oraz innych pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów, a będących własnością przedsiębiorcy:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania wszystkich selektywnie zebranych i gromadzonych odpadów;
- 2) ograniczanie masy odebranych odpadów ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów komunalnych;
- 3) dokonywanie odzysku poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ilościowymi zapisanymi w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami;
- 4) przekazywanie wszystkich odebranych z terenów nieruchomości odpadów podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność w zakresie odzysku lub ich unieszkodliwiania i posiadającym niezbędne w tym względzie uprawnienia i pozwolenia.

5. W odniesieniu do jakości i standardów sanitarnych świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w Regulaminie lub uzgodnioną indywidualnie z właścicielami nieruchomości, zabezpieczającą utrzymanie należytego stanu sanitarnego nieruchomości;
- 2) mycie i odkażanie specjalistycznych pojazdów i środków transportu po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania;

3) dokonywanie transportu odpadów w zbiornikach zamkniętych, opróżnianych mechanicznie w sposób nie zagrażający osobom trzecim lub otoczeniu;

4) współpraca z właścicielami nieruchomości w realizacji procesów zbierania i odbierania odpadów oraz w zakresie tworzenia niezbędnej dla danych usług dokumentacji.

6. W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług:

1) zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w takich przypadkach.

7. W odniesieniu do personelu realizującego usługi:

1) zatrudnienie do realizacji świadczonych usług pracowników przeszkolonych w zakresie:

- postępowania z odpadami niebezpiecznymi,
- unieszkodliwiania odpadów różnych,
- ochrony sanitarnej, ochrony środowiska,
- obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu;

2) zabezpieczenie zatrudnionych pracowników w odzież roboczą z naniesionymi na nią elementami odblaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej odpady.

8. W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji:

1) wystawianie faktur za realizację usług nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu lub w terminach indywidualnie określonych w podpisanych umowach;

2) sporządzanie z każdym właścicielem nieruchomości, na którego rzecz są realizowane usługi odbierania odpadów, umowy określającej min. przedmiot, sposób, cenę i terminy realizacji tych usług;

3) sporządzanie bieżących wykazów umów, które w poprzednim miesiącu zostały zawarte, rozwiązane lub uległy wygaśnięciu i przekazywanie tych wykazów do dnia 15 każdego miesiąca Burmistrzowi Rzgowa;

4) sporządzanie i przekazywanie Burmistrzowi Rzgowa w terminie do końca I kwartału informacji za poprzedni rok kalendarzowy dotyczącej:

- masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z obszaru Gminy Rzgów,
- sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów,
- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowiskach odpadów,
- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów ich zagospodarowania;

5) sporządzanie, prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonawstwa usług, a w szczególności:

- umów z właścicielami nieruchomości, składowiskami odpadów, przedsiębiorstwami wykonującymi działalność w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów,
- faktur i rachunków,
- ewidencji ilościowej i rodzajowej odpadów,
- kart przekazania odpadów,
- dokumentacji pracowniczej,
- zezwoleń obowiązujących dla prowadzonej działalności,
- dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu,
- dokumentów dotyczących miejsc przekazania odebranych odpadów.

9. W odniesieniu do poszczególnych rodzajów odbieranych odpadów i sposobów postępowania z nimi:

1) realizowanie zapisanych w zezwoleniu, indywidualnie dla każdego rodzaju odpadów zobowiązań i ustaleń w odniesieniu do sposobów postępowania z nimi po dokonaniu ich odbioru;

2) ustalenie z przedsiębiorcą występującym o zezwolenie zasad organizacyjnych, technicznych i ekonomicznych obowiązkowej dla niego realizacji selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie objętym zezwoleniem.

10. W odniesieniu do sposobu realizacji obowiązku ograniczania masy odpadów biodegradowalnych oraz uzyskania wymaganych dla danego rodzaju odpadów poziomów odzysku :

1) realizowanie zapisanych w zezwoleniu obowiązków:

- a) ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów wg poziomów ustalonych na podstawie zapisów w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami,
- b) dokonywania odzysku poszczególnych rodzajów odpadów:
 - ulegających biodegradacji,
 - opakowaniowych,
 - wielkogabarytowych,
 - budowlanych,
 - niebezpiecznych;

2) do poziomów ustalonych na podstawie zapisów w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami.

11. W odniesieniu do sposobu i miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odebranych odpadów komunalnych:

1) kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wymienionych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

12. W odniesieniu do spraw różnych:

1) uwzględnienie dodatkowych kryteriów, które mogą uniemożliwić uzyskanie zezwolenia lub spowodować jego cofnięcie:

- posiadanie prawomocnego wyroku (za ostatnie 5 lat) za nielegalny rzut odpadów posiadanie prawomocnego wyroku w sprawie wykluczenia z udziału w procedurach o udzielenie zamówienia publicznego,
- posiadanie prawomocnej decyzji Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta nakazującej zaprzestanie postępowania zmierzającego do ograniczenia konkurencji za ostatnie 5 lat,
- znajdowanie się w stanie likwidacji i upadłości,
- nie przestrzeganie postanowień Regulaminu;

2)na w/w okoliczności przedsiębiorca winien dołączyć stosowne oświadczenia.

II. W zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1. W odniesieniu do środków transportu i pojazdów specjalistycznych służących do realizacji usług objętych zezwoleniem:

- 1)posiadanie pojazdu asenizacyjnego spełniającego wymagania do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych (zgodnie z zapisami Rozp.Min.Infr. z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych – Dz.U. z 2002 roku Nr 193 poz. 1617);
- 2)zapewnienie, by wszystkie posiadane i użytkowane pojazdy były oznakowane w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi firmy odbierającej odpady;
- 3)zapewnienie, by wszystkie pojazdy były stale utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym;
- 4)zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach.

2. W odniesieniu do bazy transportowej dla pojazdów specjalistycznych i środków transportu:

- 1)dysponowanie przez przedsiębiorcę bazę transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która:
 - posiada wydzielone miejsce dla parkowania pojazdów,
 - posiada wydzielone miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów,
 - jest zabezpieczona przed dostępem dla osób trzecich;
- 2)pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne, administracyjne i sanitarne odpowiadające wymogom BHP i P.poz.;
- 3)posiadanie dla bazy transportowej:
 - pozwolenia na użytkowanie na rzecz gospodarki odpadami,
 - programu gospodarki odpadami,
 - prawa użytkowania terenu, na którym ona się znajduje;
- 4)o ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej, lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi, na podstawie odrębnie podpisanej umowy z podmiotami je posiadającymi.

3. W odniesieniu do technologii świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1)opróżnianie zbiorników bezodpływowych znajdujących się na terenach nieruchomości, zgodnie z ustaleniami dokonanyymi z właścicielami nieruchomości oraz zawartymi w regulaminie;
- 2)dostosowanie częstotliwości opróżniania zbiorników do bieżących potrzeb nieruchomości i ich właścicieli w celu zagwarantowania utrzymania właściwego stanu sanitarnego jej terenów i obiektów i wyeliminowania możliwych z tego tytułu uciążliwości dla osób trzecich.

4. W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług:

- 1)zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach.

5. W odniesieniu do standardów sanitarnych i jakości świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1)świadczenie usług w sposób nie zagrażający warunkom sanitarnym otoczenia;
- 2)świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc ich wykonywania i tras przejazdu pojazdów;
- 3)wyposażenie pojazdów specjalistycznych w niezbędne urządzenia peryferyjne i narzędzia zapewniające właściwe wykonywanie czynności opróżniania zbiorników i transportu nieczystości;
- 4)przestrzeganie zasad mycia i odkażania pojazdów po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania.

6. W odniesieniu do personelu realizującego usługi:

- 1)zatrudnienie do realizacji usług pracowników przeszkolonych w zakresie:
 - ochrony sanitarnej,
 - ochrony środowiska,
 - obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych;
- 2)zabezpieczenie pracowników realizujących usługi w odzież roboczą z elementami odblaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej odpady.

7. W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji:

- 1)wystawianie faktur za realizację usług nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 2)sporządzenie (zgodnie z zapisami ujętymi w regulaminie) z każdym właścicielem nieruchomości, na rzecz którego są realizowane usługi, umowy określającej przedmiot, sposób, cenę, terminy realizacji tych usług;
- 3)sporządzanie bieżących wykazów umów, które w poprzednim miesiącu zostały zawarte, rozwiązane lub uległy wygaśnięciu i przekazywanie tych wykazów do dnia 15 każdego miesiąca Burmistrzowi Rzgowa;
- 4)sporządzanie i przekazywanie Burmistrzowi Rzgowa w terminie do końca I kwartału informacji za poprzedni rok kalendarzowy, dotyczącej ilości odebranych nieczystości płynnych z obszaru gminy i sposobów ich zagospodarowania wraz z podziałem na miejsca ich unieszkodliwiania;
- 5)sporządzanie, prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług, a w szczególności:

- umów z właścicielami nieruchomości,
- umów ze stacjami zlewnymi odbierającymi nieczystości płynne,
- faktur i rachunków,
- ewidencji odebranych i przekazanych do stacji zlewnych odpadów,
- dokumentacji pracowniczej,
- obowiązujących dla prowadzonej działalności zezwoleń,
- dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu.

8. W odniesieniu do określenia stacji zlewnych odbierających nieczystości płynne:

1) kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości nieczystości płynnych z terenu gminy lub jej części objętej działalnością do wskazanej w zezwoleniu stacji zlewnej funkcjonującej w oparciu o Rozp.Min.Infr. z dnia 17.10.2002 roku w sprawie warunków wprowadzenia nieczystości płynnych do stacji zlewnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 188 poz. 1576).

9. W odniesieniu do spraw różnych:

1) uwzględnienie dodatkowych kryteriów, które mogą uniemożliwić uzyskanie zezwolenia lub spowodować jego cofnięcie:

- posiadanie prawomocnego wyroku (za ostatnie 5 lat) za nielegalny zrzut odpadów,
- posiadanie prawomocnego wyroku w sprawie wykluczenia z udziału w procedurach o udzielenie zamówienia publicznego,
- posiadanie prawomocnej decyzji Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta nakazującej zaprzestanie postępowania zmierzającego do ograniczenia konkurencji za ostatnie 5 lat,
- znajdowanie się w stanie likwidacji i upadłości,
- nie przestrzeganie postanowień Regulaminu;

2) na w/w okoliczności przedsiębiorca winien dołączyć stosowne oświadczenia.