

GMINA RZGÓW
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rzgów
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów
Telefon: 42 214-12-10
Fax: 42 214-12-07

Adres internetowy:

www.rzgow.pl

Email:

inwestycje@rzgow.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAKUP CIĄGNIKA.

Akceptuję:

Rzgów, dnia 14.09.2009 r.
Burmistrz Rzgowa
Jan Mielczarek

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.
23. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
24. Podwykonawstwo.
25. Zmiany w umowie.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

1. Formularz Ofertowy, załącznik nr 1.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p, załącznik nr 2.
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p, załączniki nr 3.
4. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień, załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy, załącznik nr 5.
6. Oświadczenie o udzielaniu gwarancji, załącznik nr 6.
7. Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania, załącznik nr 7.
8. Oświadczenie na podstawie art. 8 ust. 3 u. p.z.p, załącznik nr 8.
9. Wzór umowy, załącznik nr 9.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Rzgów
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów
Telefon: 42 214-12-10
Fax: 42 214-12-07

Adres internetowy:

www.rzgow.pl

Email:

inwestycje@rzgow.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. nr 223, poz. 1655 ,o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy oraz z 2008 r. nr 171, poz. 1058) ze zmianami.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV: 16.70.00.00-2

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa ciągnika do siedziby Zamawiającego.

3.2 Zamawiający wymaga, aby w/w ciągnik charakteryzował się poniższymi parametrami, cechami i wyposażeniem:

a/ Ciągnik- parametry techniczne

- Ciągnik rolniczy rok produkcji 2009
- Skrzynia biegów zsynchronizowana 30km/h, 10x2
- Siedzenie operatora z podłokietnikami, wyprofilowane (ergonomiczne)
- Silnik czterocyldrowy z turbodoładowaniem, intercooler, chłodzony cieczą
- Pojemność silnika w zakresie od 4100-4200 cm³.
- Emisja spalin- Euro III
- Moc silnika w zakresie od 80 –85 KM
- Sprzęgło dwustopniowe tarczowe suche
- Układ napędowy typu 4x4
- Wał odbioru mocy (WOM) 540 zależny i niezależny
- Udźwig podnośnika-41-42 kN
- Dźwignie hakowe II kategorii (CBM)
- Szybkozłącza hydrauliki zewnętrznej- min. 6+1
- Ciśnienie robocze hydrauliki- min 19 Mpa
- Wydatek pompy- min 50 l/min.
- Zaczep przesuwany uniwersalny
- Kabina ogrzewana z wentylacją

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dolny zaczep rolniczy
- przedni TUZ sterowany joystickiem
- Układ kierowniczy hydrostatyczny
- Hamulce zasadnicze- mokre sterowane hydraulicznie
- Hamulec pomocniczy- mechaniczny
- Jednoobwodowy i dwuobwodowy hamulec pneumatyczny
- Oś przednia typu Carraro
- Koła przednie-13,6 R24
- Koła tylne-16,9 R34
- Obciążniki przednie min. 200 kg
- Obciążniki kół tylnych min. 150 kg
- Siedzenie dla pasażera
- Homologacja na 2 osoby
- Dodatkowe halogeny na słupku kabiny
- lampa błyskowa

c/ Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Wykonawca udzieli co najmniej 18 miesięcznej gwarancji na ciągnik .

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą w terminie 21 dni od podpisania umowy.

Pojazd powinien posiadać niezbędne wyposażenie oraz dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego.

Wykonawca zapewni szkolenie obsługi Zamawiającego na terenie siedziby Zamawiającego.

Wykonawca wraz z ciągnikiem przekaże: świadectwo homologacji, kartę ciągnika, książkę serwisową oraz instrukcję w języku polskim.

Wykonawca zapewni Zamawiającemu punkt serwisowy w promieniu do 50 km od siedziby Zamawiającego.

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w 21 dni od daty podpisania umowy.

2. Miejsce dostawy : Gminne Składowisko Odpadów ul. Ogrodowa 115, 95-030 Rzgów.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się realizacją(w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) minimum dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. dostaw ciągników.

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w § 6 niniejszej Specyfikacji, wg formuły “spełnia” - “nie spełnia”.

3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

4. Niespełnienie któregoś z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków wymienionych w § 5 ust. 1 niniejszej Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p. sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 -2 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1. pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7) Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym, okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

-Zamawiający wymaga udokumentowania minimum dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. dostaw ciągników wraz z ładowaczami czołowymi.

-Dokumenty (co najmniej 1 referencja, protokół odbioru), potwierdzający że zamówienie zostało wykonane należycie.

8) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 ,poz. 605 uwzględniający zmiany wprowadzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. Dziennik Ustaw nr 188 poz. 1155).

3. Wzory formularzy wykazania warunków udziału w postępowaniu stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji.

4. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub faksem.

2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na powyższe chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji zostanie skierowana i doręczona Zamawiającemu na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

odpowieź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji, przy czym każda zmiana stanie się częścią dokumentacji i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Jeżeli zmiany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzą do zmian w treści ogłoszenia i w wyniku tych zmian niezbędny jest dodatkowy czas na przygotowanie ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz informuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Zbigniew Snelewski tel. 042 214-11-09, Witold Małecki tel. 042 214-12-33 od poniedziałku do piątku w godz.

9⁰⁰-15⁰⁰.

§8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

§9. Termin związania ofertą.

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

4) Forma oferty:

- a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści,
 - b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość¹,
 - d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane²,
 - e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ofertę podpisuje pełnomocnik, zgodnie z § 23 niniejszej Specyfikacji.
- 6) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).
- 7) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. Zawartość oferty:

1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2

1 wyłącznie dla celów porządkowych

2 wyłącznie dla celów porządkowych

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

u.p.z.p, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

4. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

5. Dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt. 3, 4, 5, 6 i 8.

6. Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

7. Oświadczenie o udzielaniu gwarancji sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.

8. Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.

9. Oświadczenie na podstawie art. 8 ust. 3 u. p.z.p (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8.

10. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (ów)-o ile dotyczy (zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 5).

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Rzgów, 95-030 Rzgów Pl. 500-lecia 22, pokój nr 21 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	30.09.2009r.	do godz.	9 ⁰⁰
---------	--------------	----------	-----------------

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Gmina Rzgów
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów**

Oferta w postępowaniu przetargowym na:

ZAKUP CIĄGNIKA

Nie otwierać przed dniem: 30.09.2009r. godz. 9¹⁵

4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Rzgów, 95-030 Rzgów Pl. 500-lecia 22, pok. nr 4

w dniu	30.09.2009r.	o godz.	9 ¹⁵
--------	--------------	---------	-----------------

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte jak również ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cenę oferty należy obliczyć w następujący sposób:

1) od ceny netto zamówienia należy obliczyć wartość podatku VAT wg stawki obowiązującej na dzień złożenia oferty, a następnie podać wartość brutto poprzez zsumowanie wartości ceny netto i wartości podatku VAT,

2) wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

3. Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą bez względu na sposób jej obliczenia.

4. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.

5. Zamawiający ustala ryczałtowy system wynagrodzenia. Oferent powinien przewidzieć wszystkie okoliczności,

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.

6. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia min. związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego i obejmować m.in. dostawę ciągnika wraz z ładowaczem czołowym do siedziby zamawiającego, przeszkolenie pracownika Zamawiającego itp.

7. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, jak również koszty nie ujęte w niniejszej SIWZ, a niezbędne do wykonania zadania.

8. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

cena – 100%

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Sposób obliczania punktów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$$

4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

2) oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o;

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - tablica ogłoszeń.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego:

1) w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

2) w krótszym terminie jeżeli została złożona tylko jedna oferta.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odrębnym pismem zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający zawrze z wybranym wykonawcą umowę ryczałtową.

2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następane ustawy Prawo zamówień publicznych zmienionych nowelizacją z 4 września 2008r.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto wiadomość lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, od dnia publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.

4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.

5. Protest powinien wskazywać o protestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

1) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

3) Odrzucenia oferty.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

§23. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno:

- 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,
- 2) precyzować zakres umocowania,
- 3) wskazywać pełnomocnika,
- 4) wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich musi spełnić warunki i załączyć odpowiednie dokumenty takie jak pojedynczy Wykonawca w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Natomiast warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ww. ustawy, takie jak posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdowanie się w sytuacji ekonomiczno- finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 muszą być przedłożone przez każdego z Wykonawców. Natomiast oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt. 1, 7, 8- musi przedłożyć, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§24. Podwykonawstwo.

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia (nie zastrzeżonej przez Zamawiającego) podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania zakresu tych prac.

§25. Zmiany w umowie.

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie jedynie w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, będących konsekwencją zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zmian w ogłoszeniu.

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień.
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji.
7.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.
8.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust 3 u.p.z.p., o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9.	Załącznik nr 9	Wzór umowy

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

Pieczęć Wykonawcy
.....

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA
ZAKUP CIĄGNIKA.

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:

- 1)zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2)akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3)gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4)Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi:

Cena netto: _____ PLN

VAT: _____ PLN (stawka.....%)

CENA OFERTOWA BRUTTO: _____ PLN

słownie
złoty:

5) termin realizacji zamówienia -.....

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 6) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 9) nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 10) uzyskaliśmy wszelki informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 11) zwrot wadium na konto nr:
- 12) udzielię (udzielimy) co najmniej 18 miesięcznej gwarancji na ciągnik, co najmniej 12 miesięcznej

gwarancji na ładowacz czołowy.

13) akceptujemy bez zastrzeżeń załączony do SIWZ wzór umowy oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do SIWZ Wzór oświadczenia Wykonawcy na podstawie art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy p.z.p.

Pieczęć Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. Wykonawca

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: ZAKUPU CIĄGNIKA.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam (y), że stosownie do treści art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami).

1) Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

3) Znajduję (emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy p.z.p.

Pieczęć Wykonawcy
.....

.....
(miejsowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. Wykonawca (Partner)

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy (Partnera)

O Ś W I A D C Z E N I E *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

ZAKUP CIĄGNIKA.

, oświadczam, że zgodnie art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r -Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) ,moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 4 do SIWZ Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień.

Pieczęć Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. Wykonawca

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: ZAKUPU CIĄGNIKA.

OŚWIADCZENIE*

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT.

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość brutto	Termin realizacji od-do (podać rok i miesiąc)	Nazwa Zamawiającego, adres i telefon

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane Wykonawcą dokumenty potwierdzające ww. warunek).

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.

Pieczęć Wykonawcy

.....

.....
(miejscowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: ZAKUPU CIĄGNIKA.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy.
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 6 do SIWZ Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji

Pieczęć Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

na realizację przedmiotu zamówienia tj. ZAKUPU CIĄGNIKA.

1. Udzielę (udzielimy) 18 miesięcznej gwarancji na ciągnik (bez limitu motogodzin), 12 miesięcznej gwarancji na ładowacz czołowy.

2. Naprawy i przeglądy przedmiotu umowy będzie można dokonać w następujących autoryzowanych punktach serwisowych:

licząc od daty przekazania Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu Zamówienia.

a.....
(nazwa adres)

b.....
(nazwa adres)

c.....
(nazwa adres)

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 7 do SIWZ Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.

Pieczęć Wykonawcy
.....

.....
(miejscowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: ZAKUPU CIĄGNIKA.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Następujące części niniejszego zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom.

L.p.	Część zamówienia-zakres wykonywanych robót
1)	
2)	
3)	

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						

GMINA RZGÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Pieczęć Wykonawcy

.....

.....

(miejsowość i data)

1. ZAMAWIAJĄCY
GMINA RZGÓW
Pl. 500-lecia 22
95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA (PARTNER):

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		do	do
1)			
2)			
3)			

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)						
2)						
3)						