

## **UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....r w Rzgowie pomiędzy:

Gminą Rzgów reprezentowaną przez Konrada Kobusa – Burmistrza Gminy, jako „Użyczającą”,

a

....., jako „biorącym w użyczenie”, następującej treści”:

### **§1**

Zawarcie umowy stanowi wykonanie Uchwały Rady Miejskiej w Rzgowie nr XIX/185/2012 z dnia 19 kwietnia 2012r oraz jest realizacją przetargu na użyczenie powierzchni i wyposażenia gastronomicznego w celu umożliwienia świadczenia usług dla korzystających.

### **§2**

Przedmiotem użyczenia są pomieszczenia znajdujące się w budynku sali sportowej w Rzgowie ul. Szkolnej 5 oraz wyposażenie wyszczególnione w załącznikach do niniejszej umowy.

### **§3**

Biorący w użyczenie jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z przedmiotu użyczenia przez okres 5 lat w celu świadczenia usług konsumpcyjnych dla osób korzystających z hali sportowej.

### **§4**

Świadczenie usług konsumpcyjnych następować będzie przez 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia hali sportowej (także w soboty i niedziele z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w zakresie zgodnym z przedłożoną ofertą. Określony pakiet minimalny musi być oferowany w ciągłej sprzedaży w godzinach oferowania usług.

### **§5**

Biorący w użyczenie zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniom z zachowaniem maksymalnej staranności, dbałości o konserwację i niezbędne remonty oraz do zastępowania rzeczy zużytych nowymi, zgodnie z wymogami prawidłowej eksploatacji.

### **§6**

Biorący w użyczenie nie może oddać rzeczy użyczonej osobie trzeciej do używania bez zgody użyczającego.

### **§7**

Biorący w użyczenie zobowiązany jest własnym staraniem uzyskać wszelkie pozwolenia i koncesje niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej na opisanej powierzchni przed datą rozpoczęcia świadczenia usług.

## **§8**

Biorący w użyczenie ponosi zwykłe koszty utrzymania rzeczy użyczonej, konserwacji i remontów oraz zastępowania rzeczy zużytych nowymi tej samej jakości. Zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę przedstawiciela użyczającego co do jakości i wyglądu planowanych zakupów.

## **§9**

Biorący w użyczenie jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie rzeczy.

## **§10**

Użyczający ma prawo do okresowej kontroli stanu pomieszczeń i użytkowanego wyposażenia a także sposobu korzystania z niego nie częściej jednak niż raz w miesiącu. Użyczający ma prawo do kontroli cen elementów wchodzących w skład minimalnego pakietu podstawowego i ich zgodności z przedłożoną ofertą nie rzadziej niż raz w miesiącu.

## **§11**

Biorący w użyczenie może dokonać we własnym imieniu i na własny rachunek zakupu i ewentualnego montażu dodatkowego wyposażenia niezbędnego do świadczenia usług gastronomicznych w zakresie uzgodnionym uprzednio przez obie strony umowy, bez prawa dochodzenia zwrotu ich wartości od właściciela. Zakupione wyposażenie pozostaje własnością biorącego w użyczenie.

## **§12**

Biorący w użyczenie zobowiązany będzie do ponoszenia opłat związanych z utrzymaniem lokalu, a w szczególności: za ogrzewanie lokalu, wodę, telefon, energię elektryczną, wywóz nieczystości. Rozliczenie za wskazane koszty następuje w cyklu miesięcznym.

## **§13**

Umowa użyczenia może być rozwiązana przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia. Użyczający rozwiązuje umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy biorący w użyczenie nie rozliczył się w terminie z kosztów wykazanych w §12.

## **§14**

Użyczający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie, jeżeli biorący w użyczenie używa rzeczy niezgodnie z celem określonym w §3 umowy oraz niezgodnie z właściwościami przedmiotu użyczenia. Wnioskodawca rozwiązuje umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji stwierdzenia przekroczenia poziomu cen pakietu minimalnego, przedłożonego w złożonej ofercie. W sytuacji wystąpienia wzrost cen elementów pakietu przez dostawców zewnętrznych biorący w użyczenie zwraca się pismem do użyczającego dotyczącym możliwości zwiększenia ceny elementu zawartego w pakiecie, powyżej poziomu inflacji adekwatnie do podwyższonej przez dostawcę zewnętrznego ceny. Użyczający podejmuje wiążącą decyzję w tej sprawie po konsultacji z Urzędem Marszałkowskim w Łodzi.

## **§15**

W przypadku wygaśnięcia przedmiotowej umowy biorący w użyczenie zobowiązany jest wydać użyczającemu pomieszczenia i wyposażenie w stanie nie pogorszonym nie później niż w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy. Odbiór pomieszczeń i wyposażenia nastąpi niezwłocznie po przekazaniu go użyczającemu. Strony umowy sporządzą protokół odbioru.

## **§16**

Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność wobec użyczającego za wyrządzone szkody i zobowiązują się pokryć je w terminie 7 dni od daty ich wyrządzenia lub 7 dni od daty zakończenia użytkowania. Zabezpieczeniem utraty lub uszkodzenia elementów przekazanego wyposażenia jest weksel In blanco na kwotę 20 tys PLN. złożony w siedzibie użyczającego przed datą podpisania umowy.

## **§17**

Użyczający nie ponosi odpowiedzialności prawnej za korzystanie z wyposażenia i pomieszczeń niezgodnie z ich przeznaczeniem

## **§18**

Wydanie biorącemu w użyczenie nastąpi na podstawie protokołu przekazania oraz w ciągu 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

## **§19**

Umowę zawiera się na okres 5 lat od dnia podpisania umowy. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej.

## **§20**

Do spraw nieuregulowanych umowa mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, w szczególności art. 710-719 KC.

## **§21**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przed Sądem Powszechnym właściwym dla użyczającego.

## **§22**

Umowa sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Biorący w użyczenie

.....

Użyczający