

**Urząd Miejski w Rzgowie**  
**95-030 Rzgów**  
**Plac 500 – lecia 22**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

geodety w Referacie Rolnictwa i Gospodarki Gruntami

1. **Wymagania niezbędne :**
  - a) obywatelstwo polskie
  - b) co najmniej średnie wykształcenie geodezyjne, w tym staż 3 lata pracy,
  - c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz brak karalności za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - d) nieposzlakowana opinia
  
2. **Wymagania dodatkowe :**
  - a) biegła znajomość obsługi komputera, w tym w zakresie programów geodezyjnych
  - b) doświadczenie w pracy w służbach geodezyjnych
  
3. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :**
  - a) realizacja spraw wynikających z ustawy z dnia 17 maja 1989 r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. z 2005 r. Dz. U. Nr 240, poz. 2027), a mianowicie :
    - prowadzenie ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów ( art. 7 d pkt. 1), w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
    - sporządzanie gminnego zestawienia zbiorczego danych objętych ewidencją gruntów i budynków ( art. 25 ust. 2 )
  - b) prowadzenie numeracji porządkowej nieruchomości,
  - c) obsługa interesantów Referatu w ramach referatowego punktu obsługi interesanta.
  
4. **Wymagane dokumenty :**
  - a) życiorys (CV ),
  - b) list motywacyjny,
  - c) dokument poświadczający wykształcenie,
  - d) kwestionariusz osobowy,
  - e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
  - f) opinie z poprzednich miejsc pracy,
  - g) oświadczenie o pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie urzędu, na adres :

**Urząd Miejski w Rzgowie,**  
**95 – 030 Rzgów**  
**Plac 500 – lecia 22**

lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem : **Dotyczy naboru na stanowisko geodety w Referacie Rolnictwa i Gospodarki Gruntami** w terminie do dnia 19 maja 2006 r. Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.rzgow.tensoft.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Rzgowie ul. Plac – 500 -lecia 22.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne** : list motywacyjny, szczegółowe CV ( z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą :

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ) oraz ustawą z 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm. )

**BURMISTRZ**  
  
**JAN MIELCZAREK**