

UMOWA nr .../.../2024

zawarta w dniu**2024** r. w Rzgowie pomiędzy:

Gminą Rzgów z siedzibą w Rzgowie, plac 500-lecia 22, NIP 728-260-60-12, REGON 472057827, zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Rzgowa – Mateusza Kamińskiego przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta- Anny Czarnockiej

a:

.....

z siedzibą:

NIP REGON

zwany dalej w treści umowy **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej/ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

łącznie zwanych w dalszej części umowy Stronami

Umowa dotyczy zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych i zostaje zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1/2021 Burmistrza Rzgowa z dnia 8 stycznia 2021 r.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dla inwestycji pn. **„Rozbudowa skrzyżowania oraz dróg gminnych nr 106443 E, 106490E, 106443 E w miejscowości Rzgów”**.
2. Zamówienie to jest realizowane ze środków zapisanych w budżecie gminy Rzgów jako: „Rozbudowa skrzyżowania oraz dróg gminnych nr 106443 E, 106490E, 106443 E w miejscowości Rzgów”.
3. Ilekroć w niniejszej umowie używa się sformułowania Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (INI) rozumie się Wykonawcę oraz jego personel.
4. Ilekroć w niniejszej umowie używa się sformułowań, Wykonawca robót rozumie się Wykonawcę, którego czynności będzie nadzorował Wykonawca niniejszej umowy
5. **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (INI)** składając oświadczenia w zakresie objętym umową, działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w ramach czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy nie może podpisywać umów i zaciągać żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego. Ponosi on wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wykonawców robót, usługodawców, realizujących umowę w ramach zadania inwestycyjnego, o którym mowa w OPZ.
6. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, został określony w zapytaniu ofertowym, złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz innymi warunkami realizacji zamówienia, tj. dokumentacją przetargową na roboty budowlane,

dostępny na stronie:

<https://rzgow.ezamawiajacy.pl/pn/rzgow/demand/notice/public/134124/details>

i nie wnosi do niej zastrzeżeń pod kątem możliwości wykonania zamówienia według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą umową.

8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w swoim zasobie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących następujące czynności:

- 1) ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach wynikających z dokumentacji projektowej na podstawie której realizowane są roboty budowlane,
- 2) koordynowania realizacją zamówienia,
- 3) zarządzania procesem inwestycyjnym i zapewnienia terminowości podejmowanych, w związku z realizacją zamówienia, czynności,
- 4) przygotowania wszelkiego rodzaju protokołów dokumentujących wykonane roboty budowlane (np. odbiorów częściowych, przeglądów technicznych).
- 5) wyznaczenia jednego z INI jako koordynatora czynności wykonywanych na budowie przez wszystkich INI.

W dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób realizujących czynności, o których mowa w niniejszym punkcie.

9. Zamawiający wymaga, aby wykaz osób, o których mowa w ust. 8) niniejszego paragrafu, był aktualizowany przez Wykonawcę, gdy nastąpi zmiana osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.

10. W terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu odpisy dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót konstrukcyjno-budowlanych oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót wodociągowo-kanalizacyjnych, aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego z uwzględnieniem przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby do tego umocowane).

11. W terminie do 3 dni roboczych przed przystąpieniem INI, branży innej niż w ust. 10, do czynności nadzoru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu odpisy dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane tego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego z uwzględnieniem przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby do tego umocowane), a w przypadku branży AKPiA dokumenty potwierdzające kwalifikacje.

12. Zapewnienia ciągłości wykonywania usługi, na czas nieobecności osób, o których mowa w ust. 10 i 11 (spowodowanych urlopem, chorobą itp.), poprzez zapewnienie zastępstwa, o czym powiadomi Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

13. Zmiana osób, o których mowa w ust. 10 i 11 jest możliwa na żądanie Zamawiającego lub wniosek Wykonawcy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nową osobę na stanowisku INI, która będzie spełniać wymagania zawarte w OPZ. Zmiana osób, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

14. Personel wykonawcy, składając oświadczenia w zakresie objętym umową, działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w ramach czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy nie może podpisywać umów i zaciągać żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego.

15. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

16. Wykonawca zobowiązany jest, w trakcie realizacji umowy, do posiadania biura wraz z personelem

w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.

17. Realizacja umowy prowadzona będzie w języku polskim.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Strony ustalają, że do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udostępnienie Wykonawcy kopii umowy z wykonawcą robót budowlanych - w dniu podpisania przedmiotowej umowy, a jeżeli umowa na roboty nie została zawarta w terminie do 5 dni roboczych od jej zawarcia.
- 2) Udzielenie pełnomocnictwa INI do prawidłowego wykonywania czynności objętych niniejszą umową w terminie 5 dni roboczych od wystąpienia INI, jeśli wystąpi taka konieczność.
- 3) Udział w komisjach w sprawie stanu zaawansowania robót budowlanych, w przypadku odstąpienia od umowy o wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego.

2. INI w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) nadzoru nad procesem inwestycyjnym,
- 2) zarządzania, kontroli i nadzoru inwestorskiego nad umową na roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego,
- 3) wydawania wiążących poleceń Wykonawcom, w zakresie posiadanych uprawnień,
- 4) reprezentowania Zamawiającego na Placu Budowy, wykonywania bieżącej kontroli zgodności robót budowlanych z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami oraz Normami, jak również z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- 5) wykonania czynności opisanych w OPZ w obowiązkach INI, w ramach zadania inwestycyjnego, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) przekazywania Zamawiającemu informacji o zaistnieniu okoliczności, która skutkuje koniecznością naliczenia kar umownych Wykonawcy,
- 7) rozliczenia zadania inwestycyjnego,
- 8) wpisania do dziennika budowy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży,
- 9) działania w granicach uprawnień wynikających z wykonywanej funkcji, wyjaśniania i uzgadniania z Zamawiającym wszelkich niejasności, wątpliwości interpretacyjnych, zwiększenia zakresu rzeczowego. INI bez zgody Zamawiającego nie podejmuje żadnych działań i decyzji wiążących w sprawach generujących zmiany wynagrodzenia i terminu realizacji umowy z Wykonawcą robót,
- 10) informowania na bieżąco Zamawiającego o poczynionych działaniach, zwłaszcza w zakresie kontaktu z osobami trzecimi (np. mieszkańcy),
- 11) współpracy z Zarządcą drogi oraz przedkładania raportu z postępu prac z zachowaniem formy pisemnej na prośbę Zamawiającego,
- 12) ponoszenia odpowiedzialności za zgodność realizacji przedmiotowego zakresu rzeczowego zawartego w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą robót zgodnie z dokumentacją projektową i HR-F.
- 13) wydawania zaleceń wynikających z dokumentacji projektowej oraz wiedzy technicznej w celu prawidłowego wykonania zakresu robót,
- 14) ponoszenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim,
- 15) wykonywania innych czynności na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i personel oraz potencjał organizacyjny zapewniający

- należyta i terminową realizację przedmiotu Umowy,
- 2) zapoznał się z przedmiotem zamówienia, miejscem jego realizacji i zakresem składających się na niego Zadań i nie wnosi uwag co do tych elementów pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji usługi w cenie ofertowej według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą Umową i załącznikach do niej,
 - 3) posiada praktyczną wiedzę w stopniu umożliwiającym należyta ocenę zakresu i konsekwencji prawnych oraz finansowych wydawanych decyzji, poleceń, oświadczeń,
 - 4) przedmiot zamówienia został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie i realizację przedmiotu zamówienia.
 - 5) Wykonawca wraz z personelem tworzącym zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie wykonywał swoje usługi zgodnie z postanowieniami Umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej ze względu na profesjonalny charakter działalności, zgodnie z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej, ekonomicznej i prawniczej, które dotyczą przedmiotu Umowy.

§ 3. Termin realizacji

1. Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy: **do** z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Za datę zakończenia niniejszej umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy na roboty budowlane, która podpisana zostanie w ramach postępowania przetargowego nr ZP 271/10/24.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie opisanym w § 1 Umowy wynosi **brutto** **PLN** (słownie:), w tym VAT 23% (..... zł) zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie INI, za wykonanie czynności określonych niniejszą umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku konieczności zlecenia Wykonawcy robót przez Zamawiającego robót dodatkowych lub zamiennych, koszt nadzoru nad ich realizacją objęty jest wynagrodzeniem INI wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. INI w ramach swojego wynagrodzenia uwzględnił w nim także wszelkie koszty prowadzenia biura, zakwaterowania, koszty delegacji, opinii, itp.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy będzie odbywać się etapami:
 - 1) **Etap I płatności – do 70 %** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu - płatne w częściach proporcjonalnych do zaawansowania rzeczowego robót budowlanych na podstawie faktur częściowych wystawionych nie częściej niż raz na dwa miesiące (pierwsza faktura może zostać wystawiona po zakończeniu pierwszego pełnego miesiąca świadczenia przez Wykonawcę usługi) na podstawie protokołu częściowego do którego załącznikiem będzie aktualny HRF robót złożony przez kierownika robót i zaakceptowany przez INI i Zamawiającego.
 - 2) **Etap II płatności – pozostała część** wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu - po dokonaniu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru końcowego.
5. Termin płatności ustala się na **21 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej

faktury VAT lub rachunku wraz z podpisanym przez Strony protokołem o którym mowa w ust. 4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze służy prowadzeniu działalności gospodarczej i przy tym rachunku funkcjonuje rachunek VAT służący mechanizmowi podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zmiany nr rachunku bankowego służącego prowadzeniu działalności gospodarczej do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
9. Jeżeli w toku realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi przerwa w jego realizacji z przyczyn niezależnych od INI np. zmiana Wykonawcy robót, Wykonawcy przedmiotowej umowy będzie przysługiwało wynagrodzenie za dotychczas wykonane prace liczone proporcjonalnie do stopnia wykonania zadania inwestycyjnego. Jednocześnie INI jest zobowiązany do dokończenia nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym w sytuacji, gdy realizacja inwestycji zostanie wznowiona. Po zakończeniu realizacji inwestycji, INI otrzyma pozostałą część wynagrodzenia.

§5 Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następującym zakresie:
 - 1) Zmiany terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn niezależnych od INI lub Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
 - a) trudności terenowo – prawnych,
 - b) konieczności zmiany wcześniej przyjętych i zaakceptowanych rozwiązań,
 - c) zmiany terminu wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę robót.
 - 2) Zmiany zapisów umowy wynikających z oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych.
2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 1), umowa zostanie przedłużona na czas trwania przeszkody na uzasadniony wniosek każdej ze Stron. INI nie przysługuje zwiększenie wynagrodzenia.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa zmianie ulegną te postanowienia umowy, do których będzie miała zastosowanie powyższa zmiana, w szczególności:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 3) zmiany obowiązującej w RP waluty, zgodnie z obowiązującym wskaźnikiem przeliczeniowym.
4. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez INI i zostaną one udokumentowane przez niego poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących, jaki wpływ miał wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania zamówienia, a Zamawiający akceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji INI zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jak te zmiany wpływają na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia

Zamawiającego.

5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt.1) niniejszego paragrafu wartość cen jednostkowych netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zlecenia robót dodatkowych, przez Zamawiającego Wykonawcy robót, gdy łączna wartość tych robót przekroczy 10% wartości umowy na roboty budowlane.
7. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą być udokumentowane na piśmie. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 7 (siedmiu) dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.

§ 6. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych Umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
2. Wykonawca przedstawia kopię polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot Umowy, a także dowody płatności składki z tytułu jej zawarcia.
3. Ubezpieczenie obejmować powinno odpowiedzialność cywilną, z tytułu czynów niedozwolonych oraz za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym odpowiedzialność cywilną zawodową w zakresie szkód powstałych w związku z realizacją Umowy, w szczególności wynikających z braku dostatecznej wiedzy, nieodpowiednich kwalifikacji personelu, popełnianych błędów zawodowych, braku staranności w wypełnianiu swoich obowiązków, które mogą narazić Zamawiającego na straty finansowe lub nieodpowiednie jakościowe, czy też nieterminowe realizowanie robót.
4. Zamawiający akceptuje ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, jednak w trakcie trwania Umowy musi być ono przedłużone zapewniając jej ważność przez cały okres obowiązywania Umowy i przedłożone Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy, nie później niż w dniu jej wygaśnięcia.

§ 7. Kary umowne. Odstąpienie od umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) Odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) Za brak udziału, mimo wcześniejszego potwierdzenia obecności, INI w naradzie i/lub spotkaniu organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w wysokości **200,00 zł brutto** za każdą nieobecność.
 - 3) Za brak udziału w przeglądach technicznych w okresie obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji wykonanych Robót, a także w odbiorach robót związane z usuwaniem wad lub usterek w ramach rękojmi lub gwarancji - w wysokości **500,00 zł brutto** za każdą nieobecność, mimo skutecznego powiadomienia przez Zamawiającego o planowanym terminie przeglądu technicznego.
 - 4) W przypadku niewypełniania lub nieprawidłowego, nierzetelnego czy innego niedbałego wypełniania przez INI, któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, z wyłączeniem tych dla których kara została określona w niniejszym paragrafie, a mającego wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w

§4 ust. 1. Każdy taki zauważony przez Zamawiającego przypadek, zostanie niezwłocznie zakomunikowany pisemnie INI. Zamawiający w wezwaniu określi rodzaj naruszenia albo zaniechania lub dokonania czynności sprzecznej z umową wraz z datą stwierdzenia nieprawidłowości i ze wskazaniem daty ich usunięcia.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający wzywa Wykonawcę do zapłaty kary umownej, wyznaczając termin uiszczenia zapłaty.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana okolicznościami opisanymi w ustępie 1 przekracza wysokość kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić strona, wynosi maksymalnie 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający może zaspokoić się z tytułu należności za naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do kumulatywnego dochodzenia kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) w tym w szczególności kar umownych z tytułu zwłoki w realizacji umowy oraz z tytułu odstąpienia od umowy.
7. Poza przypadkami określonymi przez przepisy prawa oraz inne postanowienia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) jeżeli INI wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami prawa lub w sposób nienależyty i pomimo pisemnego dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków, do których były zgłoszone pisemne uwagi,
 - 3) Wykonawca nie przystąpił do realizacji usług nadzoru w terminie 7 dni od podpisania umowy lub zaprzestał jego realizacji i nie przystąpił do realizacji usług nadzoru w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia pisemnego wezwania go przez Zamawiającego,
 - 4) w przypadku odstąpienia od realizacji zadania inwestycyjnego.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, w uzgodnionym terminie Strony dokonają inwentaryzacji zakresu czynności wykonanych przez INI i sporządzą sprawozdanie rzeczowo-finansowe, na podstawie którego dokonają wzajemnych rozliczeń.
9. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, wraz z uzasadnieniem

§ 8. Klauzula poufności

1. Każda ze stron jest zobowiązana w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Umowy, Przedmiotu Umowy oraz informacji dotyczącej stron, uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy przekazanych w formie pisemnej lub/i elektronicznej.
2. Klauzula poufności obowiązuje wszystkie osoby i podmioty związane ze stronami przy wykonywaniu Umowy, niezależnie od stosunków prawnych łączących strony Umowy z tymi osobami i podmiotami. Klauzula poufności obejmuje wszelkie informacje niezależnie od sposobu ich zgromadzenia

i przechowywania.

3. Po zakończeniu obowiązywania Umowy strony są zobowiązane niezwłocznie zwrócić nawzajem albo zniszczyć wszelkie dokumenty związane z Umową, które nie są niezbędne dla dokumentowania Umowy dla celów księgowych i podatkowych oraz dla udokumentowania odpowiedzialności stron za jej wykonanie.
4. Zobowiązanie do przestrzegania klauzuli poufności nie dotyczy ujawnienia informacji sądom oraz uprawnionym organom administracji państwowej.

§ 9. Przedstawiciele stron

1. Do wykonywania postanowień Umowy, Strony ustanawiają przedstawicieli:
 - 1) w imieniu Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień umowy:
 - a)
 - b)nr tel. 42 214-11-09; e-mail inwestycje@rzgow.pl
 - 2) w imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy oraz kontakt z Zamawiającym i Wykonawcą robót (koordynator):
nr tel.; e-mail:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie powiadomienia drugiej Strony pisemnie lub drogą elektroniczną.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, z wyjątkiem opisanych w § 10 ust. 2 wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikający z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 4) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - 5) rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
 - 6) rozporządzenia ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
 - 7) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Ewentualne spory będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z „Klauzulą RODO” dołączoną do zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu w świetle ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do umowy.
7. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
8. Wszystkie dokumenty, powiadomienia i uzgodnienia dotyczące zamówienia, o których mowa w niniejszej umowie będą przesyłane każdej ze Stron na podany w umowie adres siedziby. Wszystkie powiadomienia muszą mieć formę pisemną. Wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną na oficjalny

adres e-mail Zamawiającego, tj.: sekretariat@rzgow.pl oraz oficjalny adres e-mail Wykonawcy, tj. uznaje się za formę pisemną

9. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Załączniki:

1. oferta
2. opis przedmiotu zamówienia
3. oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca