

UMOWA nr/...../2024

zawarta w dniu w Rzgowie pomiędzy:

Gminą Rzgów z siedzibą w Rzgowie, Plac 500-lecia 22,

NIP: 728-260-60-12

REGON: 472057827

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Rzgowa – Mateusza Kamińskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Anny Czarnockiej

a:

.....

z siedzibą

NIP:

REGON:

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej /Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Umowa dotyczy zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych i zostaje zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1/2021 Burmistrza Rzgowa z dnia 08.01.2021 r.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) sporządzenia dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci wodociągowej w ul. Pałacowej w Gospodarzu i Czyżeminku,
 - 2) pełnienia usługi nadzoru autorskiego nad zgodnością realizowanej inwestycji z dokumentacją projektową, o której mowa w ust. 1 pkt 1), na wniosek Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, w ramach zadania inwestycyjnego zapisanych w budżecie gminy Rzgów pn.: „**Spinka sieci wodociągowej Czyżeminek-Gospodarz**”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, w tym forma oraz liczba egzemplarzy dokumentacji projektowej, jaką Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, został określony w zapytaniu ofertowym, złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załączniki nr 1 do umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa, kompletną z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć oraz, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.
3. Zamawiający:
 - 1) przekaże będące w jego posiadaniu informacje, dokumenty i materiały niezbędne Wykonawcy do wykonania dokumentacji projektowej,
 - 2) przygotuje i przekaże, na pisemny wniosek Wykonawcy, pełnomocnictwa. We wniosku Wykonawca wskaże zakres pełnomocnictwa oraz osobę, której pełnomocnictwo ma zostać udzielone, poprzez podanie jej: imienia, nazwiska, numeru PESEL lub numeru dowodu osobistego,
 - 3) przekaże oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w terminie do 5 dni od przekazania przez Wykonawcę draftu oświadczenia.
4. Wykonawca wszelkie uzgodnienia, dokumenty, informacje i materiały niezbędne do sporządzenia dokumentacji projektowej, w tym mapę do celów projektowych, uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń projektowych i innych dokumentów, wymaganych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych.
6. Wykonawca złoży we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę przedmiotowego obiektu, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane.
7. W ramach przedmiotu umowy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultacji z Zamawiającym w sprawie istotnych elementów mających wpływ na koszty, konstrukcję, technologię oraz funkcję obiektów. Zasadą przyjętych rozwiązań powinna być ich funkcjonalność, efektywność, trwałość i atrakcyjność dla mieszkańców.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących przeszkód uniemożliwiających należyte, bądź terminowe wykonanie umowy w formie pisemnej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na każde wezwanie, pisemnych i ustnych informacji na temat stanu zaawansowania prac mających na celu wykonanie zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na pytania, w trakcie przeprowadzania postępowania przetargowego na realizację inwestycji. Odpowiedzi na te pytania zobowiązany jest udzielić w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania pytania.
11. Wykonawca w zakresie świadczenia usługi nadzoru autorskiego będzie:
 - 1) pełnił nadzór nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych, funkcjonalnych oraz technologicznych z dokumentacją projektową w czasie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
 - 2) uzupełniał dokumentację projektową oraz wyjaśniał wątpliwości powstałe w toku realizacji robót,
 - 3) sporządzał opracowania korygujące dokumentację projektową, w sytuacjach nie wynikających z wad w pierwotnie wykonanym projekcie,
 - 4) określał zakres wprowadzanych zmian, tj. czy zmiana jest zmianą istotną/nieistotną w stosunku do zatwierdzonego projektu zagospodarowania terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego, w tym pisemne potwierdzanie kwalifikacji zmiany w myśl art. 36a ustawy Prawo budowlane oraz w

- dzienniku budowy, w ciągu 5 dni roboczych od przedłożenia rozwiązań, jednak nie później niż dzień przed rozpoczęciem realizacji robót zamiennych,
- 5) uzgadniał możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego lub kierownika budowy; oraz nadzór aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej nowych pozwoleń,
 - 6) przygotowywał, na zgłoszenie Zamawiającego, dokumentację zamienną i wszelkie wystąpienia do instytucji opiniujących oraz organu przyjmującego zgłoszenie/wydającego pozwolenie na budowę, w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych,
 - 7) uczestniczył w naradach na budowie, w siedzibie Zamawiającego oraz wszystkich innych spotkaniach związanych z realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, na żądanie Zamawiającego,
 - 8) niezwłocznie informował o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności o rozbieżnościach z dokumentacją projektową,
 - 9) opiniował, na prośbę Zamawiającego, konieczności wykonania robót dodatkowych bądź zamiennych, nieprzewidzianych umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą realizującym roboty budowlane,
 - 10) zapewniał pobyt głównego projektanta na budowie w celu sprawdzenia zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami projektowymi, udzielanie stosownych porad i wskazówek wykonawcy robót budowlanych, bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
 - 11) brał udział w komisjach odbioru robót oraz odbiorze końcowym robót na żądanie Zamawiającego.

UWAGA:

Świadczenie usługi nadzoru autorskiego następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego i obejmuje wszystkie koszty związane z dojazdem, pobytem na budowie oraz czynnościami nadzoru. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego jest płatne w formie ryczałtowej i niezależne od czasu trwania i rodzaju wykonanej czynności.

§ 3. Termin realizacji

1. Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) do 6 (sześć) miesięcy od dnia zawarcia umowy – dostarczenie do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z oryginałem zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę wydanej na Zamawiającego,
 - 2) do 36 (trzydzieści sześć) miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń całości dokumentacji projektowej – pełnienie usługi nadzoru autorskiego.
2. Przez datę wykonania dokumentacji projektowej Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) bez zastrzeżeń, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej Umowy. Protokół odbioru dokumentacji projektowej całości dokumentacji projektowej winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych tomów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru kompletnej dokumentacji projektowej, wcześniej niż w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4. Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego dokumentację projektową, w formie i liczbie egzemplarzy określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/oryginał decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności. Wraz z dokumentacją Wykonawca dostarczy Zamawiającemu draft protokołu odbioru dokumentacji projektowej, oświadczenia potwierdzające, że forma pisemna jest tożsama z cyfrową; oświadczenie, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; oświadczenie o opracowaniu projektu zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; oświadczenie o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane. Bez ww. oświadczeń Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru. Miejscem przekazania dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. W terminie 7 dni roboczych od dostarczenia całości dokumentacji projektowej, wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/oryginałem decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności oraz oświadczeniami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może zgłosić uwagi i zastrzeżenia lub podpisać protokół odbioru całości dokumentacji, jeżeli nie wnosi żadnych uwag ani zastrzeżeń. Zamawiający ma prawo odmowy podpisania protokołu odbioru całości dokumentacji w przypadku zgłoszenia uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca wykona poprawki i uzupełnienia zgłoszone przez Zamawiającego oraz dostarczy poprawioną i uzupełnioną dokumentację projektową, bądź zaświadczenie/pozwolenie oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 2 do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych od otrzymania uwag i zastrzeżeń, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Jeżeli Wykonawca uzna, że uwzględnienie jakichkolwiek uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego byłoby nieracjonalne, sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub wiedzą techniczną, wówczas w ww. terminie odmówi uwzględnienia tych uwag lub zastrzeżeń, i przedstawi pisemne uzasadnienie odmowy.
4. W terminie 7 dni roboczych od dostarczenia Zamawiającemu poprawionej i uzupełnionej całości dokumentacji projektowej i zaświadczenia o braku sprzeciwu/pozwolenia na budowę oraz oświadczenia, zgodnie z procedurą, o której mowa w ust. 3, Strony podpiszą protokół odbioru całości dokumentacji projektowej.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie opisanym w § 1 Umowy wynosi brutto PLN (słownie:.....), w tym VAT 23% (..... zł), zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy w tym:
 - 1) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej wynosi brutto: PLN w tym należny podatek VAT.....PLN,
 - 2) wynagrodzenie za świadczenie usługi nadzoru autorskiego wynosi brutto: PLN w tym należny podatek VAT.....PLN.
2. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń dla całości dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 4 umowy, uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury za realizację całości dokumentacji projektowej. Termin płatności ustala się na 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie za świadczenie nadzoru autorskiego przysługuje Wykonawcy wyłącznie, gdy były wykonane czynności, o których mowa w § 2 ust. 11 umowy. W przypadku braku wykonania jakiegokolwiek z ww. czynności, wynagrodzenie za świadczenie nadzoru autorskiego Wykonawcy nie przysługuje. Podstawą do wystawienia faktury, za świadczenie usługi nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2) niniejszej umowy, będzie podpisany protokół potwierdzający odbiór końcowy robót budowlanych, bez zastrzeżeń, w którym potwierdzone zostanie, że czynności, o których mowa w § 2 ust. 11 zostały wykonane. Termin płatności ustala się na 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze służy prowadzeniu działalności gospodarczej i przy tym rachunku funkcjonuje rachunek VAT służący mechanizmowi podzielonej płatności (split payment).
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zmiany nr rachunku bankowego służącego prowadzeniu działalności gospodarczej do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

§ 6. Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na dokumentację projektową objętą niniejszą umową Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń całości dokumentacji projektowej.
2. W okresie gwarancji/rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 21 dni roboczych. Wykonawca jest zobligowany do usunięcia wad na wszystkich egzemplarzach dokumentacji projektowej określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. W przypadku nie przystąpienia do usunięcia wad dokumentacji projektowej w ramach rękojmi lub gwarancji jakości lub opóźnienia w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia usunięcia wad w dokumentacji projektowej osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze dokumentacji projektowej, stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na zakres dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

§ 7. Kary umowne. Odstąpienie od umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) niedotrzymanie terminu wykonania dokumentacji projektowej określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1 umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy – w wysokości 0,5%

- wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1, za każdy dzień zwłoki;
- 4) naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek z zobowiązań wynikających z § 8 w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie;
 - 5) nieudzielenia odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania pytania zgodnie z §2 ust. 10 – 300,00 PLN brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
 - 6) za każdą nieprawidłowość w pełnieniu obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, wynikających z §2 ust. 11 umowy, zgłoszoną przez Zamawiającego na piśmie wraz z argumentacją w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający wzywa Wykonawcę do zapłaty kary umownej, wyznaczając termin uiszczenia zapłaty.
 3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana okolicznościami opisanymi w ust. 1 przekracza wysokość kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić strona, wynosi maksymalnie 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 5. Zamawiający może zaspokoić się z tytułu należności za naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do kumulatywnego dochodzenia kar umownych, w tym w szczególności kar umownych z tytułu zwłoki w realizacji umowy oraz z tytułu odstąpienia od umowy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac projektowych i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego wynikających z §2 ust. 11 na pisemne wezwanie Zamawiającego i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca trwale zaprzestał realizować obowiązki wynikające z §2 ust. 11,
 - d) zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
 - e) gdy zwłoka w wykonaniu dokumentacji projektowej przekroczy 14 dni, w stosunku do terminów, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1),
 - f) nieprzestrzegania przez Wykonawcę wytycznych art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - 2) poza przypadkami określonymi przez przepisy prawa oraz inne postanowienia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 8. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
 9. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki

szczegółowe:

- 1) W ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy wraz z określeniem wartości tych opracowań,
 - 2) W terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych o których mowa w pkt. 1), ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia ww. opracowań projektowych. W przypadku przejęcia tych opracowań projektowych lub ich części ww. protokół inwentaryzacji uznany zostanie za protokół zdawczo-odbiorczy i będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
 - 3) W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w §8 umowy do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie poprawek, uzupełnień lub dokończenie dokumentacji projektowej osobie trzeciej i nie będzie to stanowić naruszenia praw autorskich Wykonawcy, jak również Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
10. Wynagrodzenie za prace projektowe zrealizowane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy stwierdzone w protokole, o którym mowa w ust. 9 pkt 2) będą płatne w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 9 pkt 2) i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym ustępie stosują się odpowiednio postanowienia § 5.
 11. W przypadku braku współdziałania ze strony Wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 9 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.
 12. Zamawiający może odstąpić od całości lub części umowy.

§ 8. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, bezwarunkowo przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń czasowych ani terytorialnych, całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji projektowej, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i w dowolnej ilości, w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku, wprowadzanie do komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - 2) publicznego udostępniania materiału w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie);
 - 3) wprowadzania egzemplarzy do obrotu, użyczania, najmu, dzierżawy egzemplarzy dokumentacji projektowej;
 - 4) dalsze opracowanie, przeróbki, adaptację, wprowadzenie zmian i skrótów;
 - 5) wykorzystanie na potrzeby prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz wykonywania robót budowlanych.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami dokumentacji projektowej oraz wyraża zgodę na decydowanie przez Zamawiającego o pierwszym udostępnieniu oraz na nieumieszczanie w egzemplarzach dokumentacji projektowej swoich danych jako autora.
4. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności przekazanych mu egzemplarzy dokumentacji projektowej. Z chwilą wydania przez Wykonawcę dokumentację projektową na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe w pełnym zakresie.
5. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 obejmuje całość praw i uprawnień nabywanych przez Zamawiającego na mocy niniejszej umowy, w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich, autorskich praw zależnych, udzielenie zezwoleń oraz wykonanie pozostałych zobowiązań przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa jest wolna od wad prawnych i wad fizycznych, prawa autorskie do dokumentacji projektowej nie są ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wyrównania w całości wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego w wyniku roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w tym praw autorskich w związku z nabyciem praw do dokumentacji projektowej oraz korzystaniem z nich przez Zamawiającego zgodnie z niniejszą umową. Obowiązek odszkodowawczy Wykonawcy wobec Zamawiającego obejmuje, w szczególności kwoty należne osobom trzecim oraz koszt postępowań sądowych, w tym pomocy prawnej.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy również w sytuacji, w której dojdzie do częściowego odstąpienia od umowy, bądź do częściowego wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w stosunku do tej części przedmiotu umowy, która została już zrealizowana przez Wykonawcę, nawet jeżeli nie została jeszcze przekazana Zamawiającemu.

§ 9. Klauzula poufności

1. Każda ze stron jest zobowiązana w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Umowy, Przedmiotu Umowy oraz informacji dotyczącej stron, uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy przekazanych w formie pisemnej lub/i elektronicznej.
2. Klauzula poufności obowiązuje wszystkie osoby i podmioty związane ze stronami przy wykonywaniu Umowy, niezależnie od stosunków prawnych łączących strony Umowy z tymi osobami i podmiotami. Klauzula poufności obejmuje wszelkie informacje niezależnie od sposobu ich zgromadzenia i przechowywania.
3. Po zakończeniu obowiązywania Umowy strony są zobowiązane niezwłocznie zwrócić nawzajem albo zniszczyć wszelkie dokumenty związane z Umową, które nie są niezbędne dla dokumentowania Umowy dla celów księgowych i podatkowych oraz dla udokumentowania odpowiedzialności stron za jej wykonanie.
4. Zobowiązanie do przestrzegania klauzuli poufności nie dotyczy ujawnienia informacji sądom oraz uprawnionym organom administracji państwowej.

§ 10. Przedstawiciele stron

1. Do wykonywania bieżącego nadzoru realizacji pracy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych, lecz bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań w wykonaniu postanowień Umowy, Strony ustanawiają przedstawicieli:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
 - a)
 - b)nr tel.: 42 214 11 09; e-mail: inwestycje@rzgow.pl
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
 - a) – główny projektant nr uprawnień
 - b)nr tel.:, e-mail:(w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, jak również na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia osoby wymienionej w pkt. 2) lit a) do wykonywania obowiązków, w szczególności: odpisy dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane do projektowania oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego z uwzględnieniem przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej - kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby do tego umocowane)
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.
2. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a) kodeksu cywilnego
 - b) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
 - c) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
 - d) rozporządzenia ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
 - e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - f) pozostałe przepisy szczegółowe wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia.
4. Ewentualne spory będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z „Klauzulą RODO” dołączoną do zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza że nie podlega wykluczeniu w świetle ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do umowy.
7. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

8. Wszystkie dokumenty, powiadomienia i uzgodnienia dotyczące zamówienia, o których mowa w niniejszej umowie będą przesyłane każdej ze Stron na podany w umowie adres siedziby. Wszystkie powiadomienia muszą mieć formę pisemną. Wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną na oficjalny adres e-mail Zamawiającego, tj.: sekretariat@rzgow.pl oraz oficjalny adres e-mail Wykonawcy, tj. uznaje się za formę pisemną.
9. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Załączniki:

1. Oferta
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca