

PROTOKÓŁ 2/2013
Z POSIEDZENIA RADY SPOŁECZNEJ
GMINNEJ PRZYCHODNI ZDROWIA W RZGOWIE
w dniu 12 listopada 2013 r.

W dniu 12 listopada 2013 r. odbyło się posiedzenie Rady Społecznej Gminnej Przychodni Zdrowia w Rzgowie. W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Rady Społecznej zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu oraz zaproszeni goście dopisani do w/w listy. W posiedzeniu uczestniczyło 7 członków Rady Społecznej, co pozwala na dalsze prowadzenie posiedzenia.

Ad.3.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie i uzgodnienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Rady Społecznej GPZ w Rzgowie.
5. Zapoznanie ze sprawozdaniem z wykonania planu finansowego za I półrocze i III kwartał 2013 r.
6. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.

Nikt nie wnosił uwag. Porządek przyjęto jednogłośnie.

Ad.4.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przedstawiony członkom Rady wraz z zaproszeniem.

Członek Rady Piotr Salski podniósł, że w protokole zapisano potrzebne inwestycje, na które trzeba zabezpieczyć pieniądze w budżecie. Chodzi o modernizację kotłowni.

Przewodnicząca Jadwiga Pietrusińska poinformowała, że zadanie zostało wykonane.

Protokół został przyjęty.

Ad.5.

Zapoznanie ze sprawozdaniem z wykonania planu finansowego za I półrocze i III kwartał 2013 r. Nie ma obowiązku zatwierdzania sprawozdań za I półrocze. Obowiązek taki istnieje jeżeli chodzi o sprawozdanie roczne.

Księgowa Jadwiga Juśkiewicz poinformowała, że za pierwsze półrocze był wynik ujemny. Za III kwartały przychodnia jest na plusie. Duże koszty występują na amortyzacji. Zakupiono USG za 116 tys. zł. Amortyzacja to 20 % w skali roku i ma wpływ na wynik finansowy. Przychodnia zachowuje ciągłość z NFZ.

Członek Rady Marek Bartoszewski powiedział, że nie ma się do czego przyczepić, wszystko jest w porządku.

Usługi czystościowe to jest wywóz nieczystości, odpadów medycznych.

Przewodnicząca Jadwiga Pietrusińska zapytała jak wygląda sytuacja ilości pacjentów.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica wyjaśniła, że nie zaobserwowano zmian w liczbie pacjentów. Ogółem podopiecznych jest 6.500, w tym dorosłych 4.600 osób, dzieci 1200. Sporo osób spoza gminy korzysta z usług specjalistów. Każdy ma prawo wyboru swojego lekarza. Gorzej wypadła okulistyka, na przyszły rok będzie mniej punktów. Co oznacza, że przychodnia nie otrzyma 25 tys. zł. Pani Kierownik uczestniczyła w negocjacjach z NFZ, ale niestety została postawiona przed faktem dokonanym, ponieważ nie miała wyboru i musiała podpisać taką umowę jaką przedstawił NFZ. Dołożono trochę do neurologii i ginekologii bo było nad wykonanie. Nikt nie wie jakie będą warunki na lata 2015-2017. Nie wiadomo jak będzie finansowany POZ. Rehabilitacja została zmniejszona o 17 punktów czyli o 17 tys. zł.

Członek Rady Stanisław Gierasiński zastanawia się czy jeśli budynek rehabilitacji nie zostanie dostosowany do wymogów to nie zabiorą kontraktu na rehabilitację.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica nie wie jakie będą wymogi na rehabilitację na lata 2015-2017. Należy czekać na warunki, które zostaną ogłoszone na koniec przyszłego roku. Jest również zgodna z CEFARM-u na oddanie pomieszczeń o pow. 14 m².

Członek Rady Marek Bartoszewski zastanawia się czy przychodnia drobnych prac modernizacyjnych nie może wykonywać ze środków amortyzacyjnych.

Księgowa Jadwiga Juśkiewicz powiedziała, że amortyzacja jest raczej przeznaczona na zakup sprzętu.

Członek Rady Stanisław Gierasiński uważa, że za porządku przy budynku rehabilitacji powinien odpowiadać referat gospodarki komunalnej.

Członek Rady Marek Bartoszewski powiedział, że o stan techniczny budynku powinien dbać pracownik przychodni, a nie referat gospodarki komunalnej.

Rada Społeczna przyjęła sprawozdania bez uwag.

Ad.6.

Członek Rady Stanisław Gierasiński zgłosił następujące wnioski: remont budynku apteki, podniesienie stropu, wymiana obróbek blacharskich, ocieplenie. Referat Gospodarki komunalnej powinien zadbać o stan techniczny wokół przychodni, a także o ogólny stan budynku.

Poproszono P. Kaczmarka odpowiedzialnego za obiekty gminne. P. Kaczmarek powiedział, że jeśli coś jest nie tak, zostanie to naprawione.

Członek Rady Stanisław Gierasiński powiedział, że istnieje niebezpieczeństwo pod balkonami i należy zabezpieczyć ten teren, aby nikt nie ucierpiał. Co roku powinien być robiony przegląd budowlany budynku.

Przewodnicząca Rady Jadwiga Pietrusińska powiedziała, że budynkiem apteki w całości musi się zająć Gmina, a nie przychodnia.

Członek Rady Stanisław Gierasiński zapytał kto odpowiada za wygląd zewnętrzny wokół przychodni. Powinien to zrobić gospodarz.

Przewodnicząca Rady Jadwiga Pietrusińska poprosiła, aby pamiętać o wykaszaniu trawy i o sfrezowaniu pni na terenie przychodni, szczególnie koło apteki i budynku rehabilitacji.

Księgowa Jadwiga Juśkiewicz powiedziała, że środki za złomowanie starych kotłów z przychodni powinny trafić do budżetu przychodni. Z pieniędzy na wymianę kotłów pozostało trochę pieniędzy i zakupiono farbę i pomalowano korytarz. W związku z tym, że zostało trochę farby kierownictwo przychodni chciałoby pomalować jeszcze korytarz na piętrze. Koszt tego malowania wyniósł by 400 zł.

Członek Rady Marek Bartoszewski powiedział, że po remoncie pieca hydrant przeciwpożarowy funkcjonuje na niewłaściwej rurze. Nie może to tak pozostać, i w pierwszej kolejności należy to wymienić.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica powiedziała, że pomieszczenie, w którym jest piec wygląda ładnie, natomiast pozostałe pomieszczenia są zabrudzone i wymagają odmalowania.

Kierownik Inwestycji Zbigniew Sنےlewski powiedział, że w kotłowni zostało zrobione to co musiało być wykonane. Klatka jest w trakcie malowania. Niezbędne do zrobienia jest zaizolowanie rur. Koszt ok. 2500 tys. zł, co mogłoby zostać wykonane z pieniędzy otrzymanych za złom. Jeżeli chodzi o malowanie to tytuł związany był z modernizacją kotłowni. W tym przypadku trzeba by było rozszerzyć zakres zadania, pieniędzy pewnie by starczyło.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica poprosiła aby, zakończyć temat kotłowni i chociaż wybielić pozostałe pomieszczenia. Potrzebna jest też szatnia dla pracowników.

W kotłowni należy wykonać demontaż pozostałości, a dopiero zrobić pozostałe rzeczy.

Członek Rady Piotr Salski uważa, że należy dołożyć pieniądze na sesji i wykonać wszystko.

Członek Stanisław Gierasiński powiedział, że należy wykonać podjazd do budynku rehabilitacji w przyszłym roku oraz jak najszybciej należy skuć balkony i pozaprawiać na nowo.

Członek Rady Piotr Salski powiedział, że nie ma gdzie zawiesić flag.

Członek Rady Marek Bartoszewski zapytał czy jest jakaś różnica w wyborze pomocy świątecznej, gdyż umowa jest podpisana z Andrespołem, a Pani z tej przychodni powiedziała, że najbliższej jest do Szpitala Matki Polki i tam kazała się udać. Pan Bartoszewski skorzystał z pomocy w Szpitalu Matce Polce.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica powiedziała, że nie ma różnicy jaką pacjent wybierze pomoc świąteczną, ale pacjenci mówili że ze Szpitala Matki Polki byli odsyłani do Andrespola.

Członek Rady Marek Bartoszewski otrzymał wiadomość, iż lekarz neurolog wypisuje złe leki (podano konkretny przykład: leki na padaczkę) dla pacjentów i jest niezbyt uprzejmy.

Kierownik GPZ Elżbieta Solnica powiedziała, że leki przeciw padaczkowe są wykorzystywane w neurologii. A lekarz neurolog jest doświadczony i bardzo uprzejmy. Nie było żadnych skarg.

Posiedzenie Rady Społecznej Gminnej Przychodni Zdrowia w Rzgowie zakończono o godzinie 17.00.

Protokołowała:

MŁODSZY REFERENT
d/s Obsługi Biura Rady i Komisji

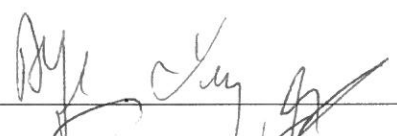
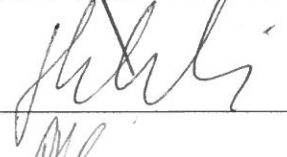
Karolina Jarzioch
Karolina Jarzioch

Przewodnicząca Rady Społecznej
GPZ w Rzgowie

Jadwiga Pietrusińska
Jadwiga Pietrusińska

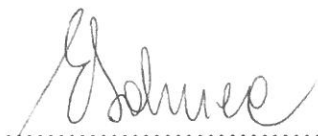
Protokół Nr 1 do protokołu
nr 1/2013 z posiedzenia Rady Społecznej
GPZ w Rzgowie w dn. 12.11.2013r.

**LISTA OBECNOŚCI
NA POSIEDZENIU RADY SPOŁECZNEJ
GMINNEJ PRZYCHODNI ZDROWIA W RZGOWIE
w dniu 12 listopada 2013 r.**

NAZWISKO I IMIĘ	PODPIS
Jadwiga Pietrusińska- Przewodnicząca	
Alfred Kryger	
Marek Bartoszewski	
Adam Krajewski	
Stanisław Gierasinski	
Marek Skalski	
Piotr Salski	

ZAPROSZENI GOŚCIE:

Elżbieta Solnica
Kierownik GPZ


.....

Jadwiga Juśkiewicz
Księgowa GPZ


.....

Marek Lukas

.....

Jadwiga Gluba
Przedstawiciel OIPiP

.....

WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO ZA I PÓŁROCZE 2013 ROKU.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2013r.	Wykonanie I półrocze	% wykonanie planu
I	Przychody			
1	Kontrakt NFZ	1.720.000	854.187	49,7
2	Przychody z usług ponadst.	17.000	11.371	
3	Inne przychody	23.000	20.983	
	Razem	1.760.000	886.541	50,4
KOD	KOSZTY (5)			
11+41+42	Wynagrodzenia i pochodne	1.035.000	531.659	
43	ZFSS	16.000	2.735	
3501+3504	Energia elektryczna	11.000	8.182	
3502	Energia ciepła	43.000	33.149	
67	Podatki lokalne			
72	Amortyzacja	38.000	23.676	
46	PFRON			
4002	Ubezpieczenia	6.000	4.139	
	KOSZTY STAŁE – RAZEM	1.149.000	603.540	52,9
33	Leki i mat. pomocnicze	15.000	4.197	
3301	Leki i mat. pomocnicze	12.000	3.410	
3302+3303	Pozost. mat. medyczne	3.000	787	
36+3503	Usługi materialne	77.900	42.168	54,0
3503	Woda i ścieki	2.800	1.618	
3601	Remonty	5.000	6.339	
3602	Konserwacje i naprawy	10.000	5.877	
3603	Usługi łączności	10.000	3.481	
3604	Usługi pocztowe	600	0	
3605	Transport	14.000	6.343	
3606	Usługi pralnicze	0	0	
3607	Usługi czystościowe	5.500	2.008	
3608	Pozostałe usługi materialne	30.000	16.502	55,0
37	Usługi niematerialne	1.000	624	
3702	Szkolenia pracowników	1.000	624	
3703	Pozostałe usługi niematerialne			
31	Materiały i wyposażenie	40.500	21.369	52,8
3101	Bielizna			
3102	Odzież robocza	6.000	0	
3105	Środki czystościowe	3.500	1.001	
3106	Materiały biurowe	7.000	2.879	
3107	Materiały do konserwacji	3.000	651	
3103+08+09	Pozostałe materiały	21.000	16.838	
34	Sprzęt medyczny			
44	Procedury medyczne	472.100	233.003	49,4
2101+2102	Pozost. wyd. osobowe (świadczenia rzeczowe, odszkodowania)			
2802	Ryczałty	3.000	1.345	
45	Fundusz reprezentacyjny			
4001	Opłaty skarbowe	1.500	923	
	KOSZTY ZMIENNE RAZEM	611.000	303.629	
	KOSZTY OGÓŁEM	1.760.000	907.169	51,5

WYNIK FINANSOWY	0	20.628	- 1,17
------------------------	----------	---------------	---------------

Księgowość

KIEROWNIK
 GMINNEJ PRZYZIODNI ZDROWIA
 w Rzgowie

Elżbieta Salmica

12.11.2013r.
 31.07.2013r.

Część opisowa do wykonania planu finansowego za I półrocze 2013 r.

W I półroczu 2013 r. Gminna Przychodnia Zdrowia w Rzgowie uzyskała łącznie z NFZ wartościowo porównywalne kontrakty do I półrocza 2012r.

PRZYCHODY Z NFZ	PLANOWANE	OTRZYMANE
STOMATOLOGIA	129.600,00	64.712,00
FIZYKOTERAPIA	113.700,00	43.024,00
NEUROLOGIA	75.600,00	37.548,00
GINEKOLOGIA	66.200,00	32.368,00
OKULISTYKA	74.844,00	26.661,00
LARYNGOLOGIA	82.656,00	37.203,00
POZ	968.400,00	507.066,00
PIELĘGNIARSTWO	209.000,00	105.605,00
RAZEM NFZ	1.720.000,00	854.187,00
POZOSTAŁE PRZYCHODY	40.000,00	32.353,00
OGÓŁEM	1.760.000,00	886.541,00

Plan przychodów.

Przychody ze sprzedaży świadczeń NFZ zostały wykonane w 49,66%.
Pozostałe przychody zostały wykonane w 80,88%.

Plan kosztów.

Z własnych środków zakupiliśmy sprzęt medyczny (tj. diatermia) na kwotę 17.00,00 zł.

Przez ostatnie lata dokupujemy stopniowo wyposażenie t.j. biurka, szafki, krzesła i inne niezbędne przedmioty.

Plan finansowy za I półrocze 2013 r. został wykonany w 51,5 %.

GPZ w Rzgowie osiągnęła w I półroczu 2013 r. niższe przychody (886.541,00 zł) od kosztów (907.169,00 zł) co negatywnie wpłynęło na wynik finansowy. Wynik finansowy za rok I półrocze 2013 r. wynosi - 20.628,00 zł.

Na dzień 30.06.2013r. Przychodnia ma 67.633,50zł zobowiązań krótkoterminowych w tym ; ZUS – 26.509,03zł, podatek od osób fizycznych i VAT – 9.583,00zł i pozostałe –31.541,47zł.

Należności z NFZ wynoszą 155.158,61zł oraz pozostałe 4.978,15zł.

Na rachunku bankowym Przychodnia posiada 87.777,35zł.

Na ujemny wynik finansowy za I półrocze wpłynęła głównie awaria pieca centralnego ogrzewania, która spowodowała wysokie koszty energii.

Starsza Księgowa
[Podpis]
Jadwiga Juchowicz

[Podpis] 31.07.2013r.

KIEROWNIK
GMINNEJ PRZYZCHODNI ZDROWIA
w Rzgowie
[Podpis]
Elżbieta Solnica

WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO ZA III KWARTAŁ 2013 ROKU.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2013r.	Wykonanie III kwartał	% wykonanie planu
I	Przychody			
1	Kontrakt NFZ	1.720.000	1.292.785	75
2	Przychody z usług ponadst.	17.000	16.841	
3	Inne przychody	23.000	28.752	
	Razem	1.760.000	1.338.378	76
KOD	KOSZTY (5)			
11+41+42	Wynagrodzenia i pochodne	1.035.000	777.534	
43	ZFSS	16.000	15.862	
3501+3504	Energia elektryczna	11.000	9.644	
3502	Energia ciepła	43.000	35.676	
67	Podatki lokalne			
72	Amortyzacja	38.000	35.513	
46	PFRON			
4002	Ubezpieczenia	6.000	4.139	
	KOSZTY STAŁE – RAZEM	1.149.000	878.368	76
33	Leki i mat. pomocnicze	15.000	8.919	
3301	Leki i mat. pomocnicze	12.000	6.600	
3302+3303	Pozost. mat. medyczne	3.000	2.319	
36+3503	Usługi materialne	77.900	63.125	81
3503	Woda i ścieki	2.800	2.390	
3601	Remonty	5.000	6.339	
3602	Konserwacje i naprawy	10.000	9.349	
3603	Usługi łączności	10.000	6.059	
3604	Usługi pocztowe	600	0	
3605	Transport	14.000	9.447	
3606	Usługi pralnicze	0	0	
3607	Usługi czystościowe	5.500	2.988	
3608	Pozostałe usługi materialne	30.000	26.553	
37	Usługi niematerialne	1.000	1.259	
3702	Szkolenia pracowników	1.000	1.259	
3703	Pozostałe usługi niematerialne			
31	Materiały i wyposażenie	40.500	33.308	82
3101	Bielizna			
3102	Odzież robocza	6.000	4.000	
3105	Środki czystościowe	3.500	1.732	
3106	Materiały biurowe	7.000	4.299	
3107	Materiały do konserwacji	3.000	651	
3103+08+09	Pozostałe materiały	21.000	22.626	
34	Sprzęt medyczny			
44	Procedury medyczne	472.100	346.870	73
2101+2102	Pozost. wyd. osobowe (świadczenia rzeczowe, odszkodowania)			
2802	Ryczałty	3.000	1.904	
45	Fundusz reprezentacyjny			
4001	Opłaty skarbowe	1.500	1.133	
	KOSZTY ZMIENNE RAZEM	611.000	456.518	
	KOSZTY OGÓŁEM	1.760.000	1.334.886	75

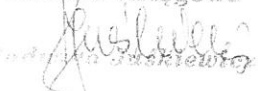
WYNIK FINANSOWY

0

+ 3.492

0,2

Stwierdzenie


 Elzbieta Solnica

Dział 2010.2013
 2010.2013

KIEROWNIK
 GMINNEJ PRZYMUSZKI
 Elzbieta Solnica