

OGŁOSZENIE O PLANOWANYM ZAMÓWIENIU

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Rzgów, pl. 500-lecia 22, 95-030 Rzgów, woj. łódzkie
tel. 214-12-10, faks (42) 214-12-07
adres strony internetowej: www.rzgow.pl, www.bip.rzgow.pl

Gmina Rzgów ogłasza zamiar udzielenia zamówienia na **świadczenie usług prawnych na rzecz Urzędu Miejskiego w Rzgowie w okresie od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.** i zaprasza kancelarie prawne do składania ofert.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na świadczeniu usług prawnych – zapewnieniu obsługi prawnej Urzędu Miejskiego w Rzgowie w ramach zadań zamawiającego realizowanych przez Urząd Miejski w Rzgowie. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 01.03.2023 - 31.12.2023

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Oświadczenie Wykonawcy załączone do oferty w załączniku nr 3 oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia

- 2) Wiedza i doświadczenie – wykonawca winien wykazać się wykonaniem (w przypadku usługi nadal realizowanej - wykonywaniem) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert co najmniej:
 - 1 usługi polegającej na świadczeniu bieżącej obsługi prawnej jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego (np. MOPS) przez okres co najmniej 12 miesięcy;
 - 3 usług polegających na świadczeniu bieżącej obsługi prawnej jednostki samorządu terytorialnego (np. gmina, powiat, miasto, województwo) przez okres co najmniej 12 miesięcy;

Oświadczenie Wykonawcy załączone do oferty w załączniku nr 3 oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia

- 3) Potencjał zawodowy: osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna dysponowanie co najmniej 4 osobami posiadającymi czynne uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze lub które są prawnikami zagranicznymi wykonującymi stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05.07.2002 roku o świadczeniu pomocy prawnej przez prawników zagranicznych w RP oraz posiadają wpis na listę

potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata lub radcy prawnego, prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką.

Wskazane osoby powinny posiadać co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego (do dnia składania ofert), polegającego na obsłudze prawnej jednostek samorządu terytorialnego lub jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego lub jednostek działających w oparciu o ustawę o finansach publicznych, dotyczące co najmniej 6 zagadnień, spośród wymienionych poniżej:

- 1) Gospodarka przestrzenna i prawo budowlane,
- 2) Komunikacja i gospodarka komunalna,
- 3) Obrót nieruchomościami,
- 4) Prawo lokalowe,
- 5) Ochrona środowiska,
- 6) Ochrona zdrowia,
- 7) Pomoc społeczna,
- 8) Sprawy z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych,
- 9) Sprawy kadrowe i organizacyjne,
- 10) Zamówienia publiczne,
- 11) Finanse publiczne,
- 12) Tworzenie aktów prawa miejscowego,
- 13) Kultura i sport,
- 14) Oświata i wychowanie,
- 15) Pozyskiwanie i rozliczanie środków unijnych,
- 16) Zagadnienia związane z prowadzeniem inwestycji, w tym zgodnie z ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- 17) Nadzór nad spółkami prawa handlowego z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- 18) Współpraca z organizacjami pożytku publicznego,
- 19) Ochrona zabytków,
- 20) Dostępu do informacji publicznej,
- 21) Postępowania administracyjnego,
- 22) Ordynacji podatkowej,
- 23) Prawa wodnego,
- 24) Prawa rolnego,
- 25) Utrzymania czystości i porządku w gminach,
- 26) Gospodarki odpadami,
- 27) Ochrona zwierząt,
- 28) Samorząd gminny.

Co najmniej 1 osoba spośród wskazanych musi posiadać doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego dla jednostki samorządu terytorialnego (np. gmina, powiat, miasto, województwo) związanego z procesem optymalizacji działalności/funkcjonowania jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego lub spółek kontrolowanych przez JST. Za proces optymalizacyjny przyjmuje się działania optymalizacyjne JST trwające co najmniej 12 miesięcy.

Co najmniej 1 osoba spośród wskazanych musi posiadać doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego związanego z procesem optymalizacji sektora oświatowego tj.: żłobek, przedszkole, szkoła podstawowa.

Oświadczenie Wykonawcy załączone do oferty w załączniku nr 3 oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia

Niespełnienie ww. warunków udziału skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji oświadczeń wykonawcy na każdym etapie postępowania.

IV. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie przewiduje możliwości zlecenia wykonania ww. usługi przez podwykonawców.

V. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena – 100%

W ww. kryterium oceny ofert oceniane będą tylko te oferty, które spełnią warunki udziału z pkt. III.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT: do **21.02.2023 r. godzina 16:00**

- osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu): Urząd Miejski w Rzgowie - pl. 500-lecia 22, 95-030 Rzgów (sekretariat), forma - pisemna z odręcznym podpisem Wykonawcy
- na adres mail: sekretariat@rzgow.pl (forma: skany dokumentów, dokumenty z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym)

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 14 dni

VIII. W przypadku 2 lub większej ilości ofert Wykonawców oferujących taką samą cenę Zamawiający dopuszcza negocjacje cenowe celem wyboru oferty najkorzystniejszej.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn,
- dokonywania wyjaśnień treści oferty i załączników.

X. Załączniki:

- wzór umowy – zał. nr 1
- formularz ofertowy – zał. nr 2
- oświadczenie: Wykaz usług i osób – zał. nr 3 (należy złożyć wraz z zał. nr 2)
- klauzula informacyjna RODO – zał. nr 4

Z up. Burmistrza
/-/ Monika Pawlik
Zastępca Burmistrza Rzgowa