

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

na wykonanie opracowania zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów”

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów”.

2. „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów” będące przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności z:

- 1) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. 2022 poz. 503 ze zm.),*
- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (t.j. Dz.U. 2004 Nr 118 poz. 1233),*
- 3) ustawą z dnia 03 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2022, poz.1029 ze zm.),*

oraz przepisami wynikającymi z innych aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz dróg.

3. Czynności, które projektant wykona w ramach realizacji przedmiotu zlecenia:

- przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (w tym wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń i komunikatów dotyczących opracowania projektu studium) oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
- wykonanie analizy i przygotowania propozycji rozpatrzenia wniesionych wniosków do studium;
- opracowania koncepcji projektu studium i prezentacja Zamawiającemu;
- opracowanie projektu studium wraz z kompletem materiałów planistycznych, zgodnie z ustawą;
- opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko w zakresie uzgodnionym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego - zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- przygotowanie niezbędnej liczby egzemplarzy, określonej przez Zamawiającego, projektu studium i prognoz oddziaływania na środowisko, przeznaczonych do uzgodnień i opiniowania wynikających z obowiązujących przepisów;
- przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
- przygotowanie wykazu uzgodnień i opinii projektu studium i wprowadzania ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień;
- przygotowanie projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu oraz udziału w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie studium rozwiązaniami;

- prezentacja projektu studium i uczestnictwo w dyskusji na temat przyjętych w projektach rozwiązań podczas posiedzeń Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych;
- obsługa wyłożenia projektu studium (obowiązkowa obecność na dyskusji publicznej nad rozwiązaniami zaproponowanymi rozwiązaniami w projekcie studium), która wynika z obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w miejscu i terminie ustalonym z Zamawiającym, w razie konieczności - składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
- przygotowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu studium wraz z prognozami oddziaływania na środowisko oraz przygotowania wykazu uwag i wprowadzenia ewentualnych zmian po rozpatrzeniu uwag;
- przygotowanie i przedłożenie Radzie Gminy projektu studium do uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych uwag oraz udział w sesji Rady Gminy zatwierdzającej projekt;
- przygotowanie i skompletowanie dokumentacji planistycznej po uchwaleniu studium celem oceny przez Wojewodę ich zgodności z przepisami prawnymi.
- w terminie nie później niż do 2,5 tygodnia przed planowanym podjęciem przez Radę Miejską w Rzgowie odpowiedniej uchwały w sprawie uchwalenia Studium uwarunkowań i kier, tj. ostatecznego tekstu uchwały w formacie zipx lub lapx z uzasadnieniem (rysunek w wersji barwnej) oraz minimum po jednym egzemplarzu wersji papierowej wraz z załącznikami i uzasadnieniem.

4. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu:

1. rysunek studium (wersja uchwalona) w skali 1:10 000 - 3 sztuki;
2. tekst studium (wersja uchwalona) wraz z załącznikami (w obowiązującym formacie na płycie, rysunki w formacie PDF, tiff oraz wersji wektorowej);
3. prognozy oddziaływania na środowisko (tekst i rysunek w skali 1: 10 000) – 2 szt.;
4. prognozy skutków finansowych uchwalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – 2 szt.;
5. dokumentację formalno-prawną dla każdego projektu studium – 2 szt.;

W załączeniu:

- 1) uchwała o przystąpieniu do sporządzenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów” - Załączniki Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 2) formularz ofertowy dla w/w studium, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Uprzejmie proszę o wypełnienie formularza ofertowego i odesłanie wraz z wymaganymi załącznikami do Urzędu Miejskiego w Rzgowie, **w terminie do 28 lutego 2023 roku.**

Adres:

Urząd Miejski w Rzgowie
Plac 500-lecia 22, 95-030 Rzgów

lub pocztą elektroniczną na adres email: sekretariat@rzgow.pl

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest:

- Agnieszka Krawiec (042) 214-11-42
- Justyna Błach (042) 214-11-42
- Dorota Drzewiecka (042) 214-11-42


Burmistrz Rzgowa
Mateusz Kamiński

.....
pieczęć firmowa oferenta

**Oferta na wykonanie projektu
zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów”**

I. Dane dotyczące oferenta:

Imię i nazwisko

Nazwa firmy

Adres siedziby

Nr telefonu/fax

Nr NIP Nr REGON

II. Oświadczam, że posiadam potencjał (wiedzę, kompetencje, środki techniczne i materialne) w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zlecenia na opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

III. Wyrażam gotowość opracowania przedmiotu zlecenia wg następujących warunków:

Cena netto zł (słownie:).

Podatek VAT %

Cena brutto zł (słownie:).

1. Zobowiązuję się wykonać:

- rysunek studium (wersja uchwalona) w skali 1:10 000 - 3 sztuki;
- tekst studium (wersja uchwalona) wraz z załącznikami (w obowiązującym formacie na płycie, rysunki w formacie PDF, tiff,);
- prognozy oddziaływania na środowisko (tekst i rysunek w skali 1: 10 000) – 2 szt.;
- prognozy skutków finansowych uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – 2 szt.;
- dokumentację formalno-prawną dla projektu studium – 2 szt.;

w terminie od daty podpisania umowy;

2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres dni.,

3. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po odbiorze i zaakceptowaniu wykonanego zamówienia przez Zamawiającego, w ciągu dni od dnia otrzymania faktury (szczegółowe warunki płatności wg umowy),

IV. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

- kopie aktualnych uprawnień do wykonywania zawodu urbanisty;
- kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie na listę Izby Urbanistów (w przypadku posiadania);
- kopię zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej;
- referencje z ostatnich pięciu lat z wykonania minimum dwóch Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;

V. Osoba ze strony wykonawcy upoważniona do kontaktu

.....
Miejscowość, dnia

.....
Imię i nazwisko – podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta