

UMOWA NR GK...../2021

zawarta w dniu2021 r w Rzgowie, pomiędzy;
Gminą Rzgów, 95-030 Rzgów, Plac 500-lecia 22,
NIP: 7282606012, REGON: 472057827 reprezentowaną przez:
Burmistrza Rzgowa – **Mateusza Kamińskiego**
zwaną dalej **”Zleceniodawcą”**
a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

.....
zwaną dalej **”Zleceniobiorcą”**,

§1.

Przedmiot umowy.

1. **Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykonania „**Remontu pomnika na cmentarzu wojennym w Starej Gadce, ul. Czartoryskiego**” zwanego/zwanych przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera wykaz prac podany w ogłoszeniu oraz w Załączniku Nr 2 stanowiący jej integralną część

§2.

Obowiązki Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot umowy opisany w §1 ust.1 wykona z należytą starannością oraz, że posiada niezbędne kwalifikacje oraz umiejętności do jego wykonania.

§3.

Termin realizacji. Odbiór.

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30 września 2021 r
2. Przedmiot umowy uznaje się za zrealizowany z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez **Zleceniodawcę**, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.
4. W przypadku opóźnienia **Zleceniobiorcy** w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięcia nieprawidłowości, przekraczającego 30 dni, **Zleceniodawca** może od umowy odstąpić poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uprawniających do odstąpienia.
5. **Zleceniobiorca** udziela 2 letniej gwarancji.

§4.

Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie należne **Zleceniobiorca** z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi złotych brutto (słownie: złotych brutto).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez **Zleceniobiorcę** i dostarczonej do **Zleceniodawcy** oraz podpisanego przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń , w terminie 30 dnia od jej złożenia.
3. Wynagrodzenie płatne jest na rachunek **Zleceniobiorcy**:
.....

4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że wskazany na fakturze służy prowadzeniu działalności gospodarczej i przy tym rachunku funkcjonuje rachunek VAT służący mechanizmowi podzielonej płatności (split payment).

5. **Zamawiający** oświadcza, że zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonywał z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

§5.

Kary umowne

1. **Zleceniobiorca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust.1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki

b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust.1 niniejszej Umowy

2. Strony mogą dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda przewyższa kary umowne.

§6.

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla **Zleceniodawcy**.

3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zleceniobiorcy** a dwa dla **Zleceniodawcy**.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Sporządził

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM

ADWOKAT

Agata Sobieszek-Krzywicka