

Wniosek do Burmistrza Rzgowa o przyznanie stypendium szkolnego

dla ucznia ¹⁾ zamieszkałego na terenie Gminy Rzgów
na rok szkolny 2010/2011

Wnioskodawca ²⁾:

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres, telefon kontaktowy)

I. DANE DOTYCZĄCE UCZNIĄ:

Dane osobowe ucznia							
Nazwisko							
Imiona							
Data i miejsce urodzenie							
PESEL							
Dane osobowe rodziców / prawnych opiekunów							
Imię i nazwisko ojca							
PESEL ojca							
Imię i nazwisko matki							
PESEL matki							
Miejsce zamieszkania							
ulica							
kod pocztowy			-			miejsowość	
Adres stałego zameldowania							
ulica							
kod pocztowy			-			miejsowość	
Informacja o szkole ³⁾							
Nazwa szkoły							
Adres szkoły							
W roku szkolnym 200.../200... jest uczniem klasy / semestru							

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Sytuacja rodzinna ucznia (uwzględnić wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

2. Kwota miesięcznego dochodu (netto) ⁴⁾ rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

2.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

- 1) wynagrodzenie ze stosunku pracy (netto)zł
 - 2) działalność gospodarcza wykonywana osobiście na zasadach :
 - a) ogólnych zł
 - b) ryczału ewidencjonowanego zł
 - 3) dochody z gospodarstwa rolnego zł
 - 4) emerytura/ renta/ renta strukturalna/ renta socjalna (netto) zł
 - 5) świadczenie rehabilitacyjne zł
 - 6) świadczenia rodzinne:
 - a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego zł
 - b) zasiłek pielęgnacyjny zł
 - c) świadczenie pielęgnacyjne zł
 - 7) zasiłek dla bezrobotnych zł
 - 8) zasiłki z pomocy społecznej zł
 - 9) alimenty zł
 - 10) dodatek mieszkaniowy zł
 - 11) inne dochody zł
- Łącznie zł,**

IV. POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO (Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka)

Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wycieczkach szkolnych do teatru, do kina, do muzeum, krajoznawczych, zielonych szkołach oraz innych przedsięwzięciach organizowanych przez szkołę.

Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach wyrównawczych, zajęciach dla uczniów z dysleksją, dysgrafią, zajęciach logopedycznych, rehabilitacji słuchu, wzroku, terapii pedagogicznej, psychologicznej itp.

Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie, plastycznych lub innych mających na celu rozwijanie uzdolnień ucznia.

Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu:

a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,

b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, przyborów rysunkowych, malarskich, kreślarskich, zakupu materiałów do wykonania prac dyplomowych itp.

c) stroju gimnastycznego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkoły.

Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej.

Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę wyjątkową sytuację, że udzielenie stypendium w formach o których mowa w § 6 pkt 1,2,3,4 regulaminu, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której stwierdza się w § 6 pkt 5 regulaminu nie jest możliwe.

Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna biorąc pod uwagę wyjątkową sytuację, że w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium, o którym stwierdza się w § 6 .5 regulaminu nie jest celowe.

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Gminy Rzgów dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(podpis ustawowego przedstawiciela ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

VI. Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. kodeks karny Dz.U.Nr 88, poz.533 z późn.zmianami) za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą

.....
(podpis wnioskodawcy)

Rzgów, dnia

.....

Do wniosku załączam (*proszę wymienić załączniki potwierdzające zamieszkanie na terenie Gminy Rzgów oraz dochód*) :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

VII.OPINIA DYREKTORA SZKOŁY

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

VIII.OPINIA KOMISJI STYPENDIALNEJ

1.Sprawdzenie wniosku pod względem formalnym:

a)spełnia wymogi formalne.....

b)nie spełnia wymogów formalnych (uzasadnienie).....

.....
.....
.....

2.Ocena sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia.....

.....

.....

.....

.....

3.Nie przyznaje się stypendium szkolnego (uzasadnienie)

.....

.....

4.Przyznaje się stypendium szkolne

a)proponowana forma pomocy stypendium szkolnego.....

.....

b)proponowana miesięczna wysokość stypendium szkolnego.....

c)całkowita kwota stypendium.....

d)proponowany sposób przekazania stypendium.....

.....

.....

(data i podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

OBJAŚNIENIE

1) Przez ucznia należy rozumieć także słuchacza kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium

pracowników służb społecznych, wychowanka ośrodka, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty. – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

(Art. 90b. ust. 3. – 4. ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.))

2) Wniosek mogą złożyć:

- rodzice ucznia,
- prawni opiekunowie,
- pełnoletni uczeń,
- dyrektor szkoły,

(Art. 90n. ust. 2. ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.))

3) Przez szkołę należy rozumieć również Kolegium Nauczycielskie, Nauczycielskie Kolegium Języków Obcych, Kolegium Pracowników Służb Społecznych lub ośrodek, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt.2 ustawy o systemie oświaty.

4) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

(Art. 8. ust. 3. ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz.593 z późn. zm.))

5) Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy

(Art. 8. ust. 1. pkt 2. ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz.593 z późn. zm.))

6) W przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje jeden z rodziców lub prawny opiekun dziecka, a w przypadku osoby pełnoletniej osoba ubiegająca się o stypendium.

7) Do wniosku należy dołączyć:

- a) Zaświadczenia określające miesięczny dochód każdego członka rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym jest składany wniosek.
- b) Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wystawione przez ośrodek pomocy społecznej należy załączyć do wniosku zamiast zaświadczenia o wysokości dochodu w przypadku ubiegania się o zasiłek dla ucznia, którego członek rodziny korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Zaświadczenie to powinno określać wysokość tych świadczeń, uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym jest składany wniosek.
- c) Zaświadczenie urzędu skarbowego zawierające informację o opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osób fizycznych w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o tym podatku - dodatkowo w takim przypadku należy załączyć dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
- d) Zaświadczenie o ilości ha przeliczeniowych wystawione przez właściwy urząd gminy w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego.
Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

Ponadto do wniosku należy załączyć dokumenty uprawniające wystąpienie innych niż dochodowa przesłanki wskazujących na trudną sytuację materialną ucznia. Wystąpienie poszczególnych przesłanek powinno zostać uprawniające przy pomocy następujących dokumentów:

a) bezrobocie:

- zaświadczenie urzędu pracy potwierdzające, że członek rodziny znajduje się w rejestrze osób bezrobotnych, wystawione nie wcześniej niż dwa tygodnie przed dniem złożenia wniosku;

b) niepełnosprawność:

- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- aktualne orzeczenie o zaliczeniu do I bądź II grupy inwalidów;
- aktualne orzeczenie o okresowej lub trwałej niezdolności do pracy, dokonane przez lekarza

orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Komisję Lekarską Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;

c) ciężka lub długotrwała choroba:

- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia;

d) wielodzietność:

- odpisy aktów urodzenia, dzieci nie uczęszczających do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Rzgów;

e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych:

- wyrok sądu o ograniczeniu albo pozbawieniu praw rodzicielskich,

- opinia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

f) alkoholizm:

- opinia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

- zaświadczenie zakładu lecznictwa odwykowego, bądź innego zakładu opieki zdrowotnej o prowadzeniu leczenia odwykowego;

g) narkomania:

- zaświadczenie uprawnionego zakładu opieki zdrowotnej albo uprawnionego lekarza wykonującego indywidualną specjalistyczną opiekę lekarską o prowadzonym leczeniu lub rehabilitacji osoby uzależnionej;

- zaświadczenie o prowadzonej rehabilitacji osoby uzależnionej, wystawione przez uprawnioną osobę posiadającą specjalistyczne wyższe wykształcenie niemedyczne;

Załączane do wniosku dokumenty mogą być oryginalne lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez instytucje lub osoby, która je sporządziły.

8) Opinia dyrektora placówki powinna w szczególności opisywać sytuację materialną ucznia i zawierać propozycję wyboru formy stypendium, a w przypadku propozycji formy innej niż świadczenie pieniężne – również jego postać.