

## ZASADY PODPISYWANIA PISM .

### § 1.

#### **Burmistrz podpisuje :**

1. zarządzenia , regulaminy i okólniki wewnętrzne,
2. pisma związane z reprezentowaniem Gminy ,
3. pisma zawierające oświadczenia woli w zakresie bieżącej działalności Gminy,
4. odpowiedzi na skargi i wnioski dotyczące kierowników Referatów,
5. decyzje z zakresu administracji publicznej, do których wydawania w jego imieniu nie upoważnił pracowników Urzędu,
6. pełnomocnictwa i upoważnienia do działania w jego imieniu, w tym pisma wyznaczające osoby uprawnione do podejmowania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu,
7. pisma zawierające oświadczenia woli Urzędu jako pracodawcy,
8. pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy przed sądami i organami administracji,
9. odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych,
10. pisma zawierające odpowiedzi na postulaty mieszkańców , zgłaszane za pośrednictwem radnych,
11. inne pisma, jeżeli ich podpisywanie Burmistrz zastrzegł dla siebie.

### § 2.

Zastępca Burmistrza , Sekretarz i Skarbnik podpisują pisma pozostające w zakresie ich zadań , nie zastrzeżone do podpisu Burmistrza oraz w zastępstwie Burmistrza pisma w sprawach bieżących nie cierpiące zwłoki.

### § 3.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i jego Zastępca podpisują pisma pozostające w zakresie ich zadań .

### §4.

#### **Kierownicy Referatów podpisują :**

1. pisma związane z zakresem działania Referatów, nie zastrzeżone do podpisu Burmistrza ,
2. decyzje administracyjne oraz pisma w sprawach do załatwiania których zostali upoważnieni przez Burmistrza ,
3. pisma w sprawach dotyczących organizacji wewnętrznej Referatów i zakresu zadań dla poszczególnych stanowisk.

### § 5.

Kierownicy Referatów określają rodzaje pism , do podpisywania których są upoważnieni inni pracownicy.

## § 6.

Pracownicy przygotowujący projekty pism, w tym decyzji administracyjnych, parafują je swoim podpisem, umieszczonym na końcu tekstu projektu z lewej strony.

## § 7.

Radca prawny podpisuje pisma procesowe w sprawach prowadzonych w ramach udzielonych pełnomocnictw.