

**Zarządzenie nr 22/2019**

**Burmistrza Rzgowa**

**z dnia 12-02-2019 r.**

w sprawie **ustanowienia Patronatu Honorowego Burmistrza Rzgowa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu podkreślenia szczególnego charakteru wydarzeń, których realizacja przyczyni się do promocji gminy Rzgów i tworzenia jej pozytywnego wizerunku, ustanawia się następujące dla nich wyróżnienie: „Patronat Honorowy Burmistrza Rzgowa”.

§ 2. Zasady przyznawania wyróżnienia, o którym mowa w § 1, określa Regulamin przyznawania patronatu honorowego Burmistrza Rzgowa, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikowi Urzędu Miejskiego w Rzgowie zatrudnionemu na stanowisku ds. rozwoju i promocji gminy.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 137/2016 Burmistrza Rzgowa z dnia 05-09-2016 r. w sprawie ustanowienia Patronatu Honorowego Burmistrza Rzgowa.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ RZGOWA**

  
**Mateusz Kamiński**

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM  
FORMALNO - PRAWNYM

**ADWOKAT**  
  
**Agata Sobiech-Czywicka**

**Regulamin przyznawania patronatu honorowego Burmistrza Rzgowa**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Honorowego Burmistrza Rzgowa, zwanego dalej „patronatem”, nad wszelkiego rodzaju przedsięwzięciami w szczególności: kulturalnymi, sportowymi, edukacyjnymi, turystycznymi, turniejami, wyprawami, zawodami, wyścigami, konkursami, targami, festynami, rajdami, galami, jubileuszami, akcjami charytatywnymi oraz publikacjami (albumami, monografiami itp.) zwanymi dalej w treści regulaminu „wydarzeniami”.

2. W przypadkach szczególnych Burmistrz może zdecydować o objęciu patronatem innych wydarzeń niż te, o których mowa w ust. 1.

3. Patronat obejmowany jest nad wydarzeniami, które posiadają zasięg lokalny, regionalny, ogólnopolski lub międzynarodowy.

§ 2. 1. Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o objęcie wydarzenia patronatem jest w szczególności osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która odpowiada za jego organizację, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Burmistrz Rzgowa może objąć patronatem wydarzenie sprzyjające w szczególności:

- promocji gminy Rzgów,
- integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
- pobudzeniu aktywności gospodarczej,
- promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
- rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
- ochronie środowiska,
- edukacji.

3. Patronatem nie mogą zostać objęte całe organizacje lub stowarzyszenia oraz ich działalność, a także wydarzenia o charakterze spotkaniowym.

4. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§3. 1. W ramach patronatu, Organizator może otrzymać pomoc rzeczową w postaci nagród lub innych materiałów z wyłącznym przeznaczeniem wykorzystania dla uczestników wydarzenia lub pomoc organizacyjną.

2. W ramach patronatu, Organizator może także otrzymać materiały promocyjne gminy Rzgów w celu nieodpłatnego przekazania uczestnikom wydarzenia.

3. Przyznanie patronatu przez Burmistrza Rzgowa nie jest tożsame ze wsparciem organizacyjnym lub rzeczowym.

4. Szczegółowy zakres wsparcia ustalany jest indywidualnie.

§4. 1. Z wnioskiem o udzielenie patronatu, zgłasza się Organizator wydarzenia.

2. Organizator wydarzenia ubiegający się o patronat zobowiązany jest do złożenia wniosku, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

3. Wnioski złożone w innej formie niż ta, którą określa załącznik określony w ust. 2 nie będą rozpatrywane.

4. Wniosek o objęcie wydarzenia patronatem należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Rzgowie (piętro I) lub pocztą na poniższy adres:



**Urząd Miejski w Rzgowie**  
**Plac 500-lecia 22**  
**95-030 Rzgów**

5. Adresatem wniosku o objęcie patronatu jest Burmistrz Rzgowa.
6. Wniosek opiniowany jest przez wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego w Rzgowie w porozumieniu z Burmistrzem Rzgowa.
7. Wniosek o objęcie patronatem należy złożyć nie później niż 21 dni przed planowanym wydarzeniem (data liczona od daty wpływu do Urzędu Miejskiego).
8. Wnioski złożone na krócej niż 21 dni przed planowanym wydarzeniem mogą zostać nierozpatrzone.
9. Burmistrz Rzgowa rozpatrując wniosek, może zwrócić się do Organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień, a także przedstawić Organizatorowi warunki, po spełnieniu których możliwe byłoby objęcie wydarzenia patronatem.
10. Ostateczną decyzję o objęciu patronatem podejmuje Burmistrz Rzgowa w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

- §5.** 1. Informację o odmowie lub przyznaniu patronatu przekazuje się wnioskodawcy w formie pisemnej.  
2. Informacja o odmowie lub przyznaniu patronatu zostaje przekazana osobiście, przesłana pocztą tradycyjną.  
3. Informacja, o której mowa w ust. 1 nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.

**§6.** 1. Objęcie patronatem konkretnego wydarzenia wiąże się z obowiązkami po stronie Organizatora, który jest zobowiązany:

- w przypadku każdej imprezy poinformować jej uczestników o objęciu patronatem przez Burmistrza Rzgowa,
- do wizualizacji patronatu poprzez umieszczenie symboli graficznych gminy Rzgów na materiałach promocyjno-informacyjnych (w szczególności plakatach i zaproszeniach), jeśli takie istnieją,
- odbioru i wyeksponowania podczas przedsięwzięcia elementów identyfikacji wizualnej gminy Rzgów typu baner, roll-up lub ścianka,
- do wizualizacji patronatu na informacjach umieszczonych na stronach www oraz portalach społecznościowych, jeśli Organizator takie prowadzi.

2. Przyznanie patronatu nie może być wykorzystane do celów komercyjnych lub marketingowych.
3. Przyznanie patronatu może wiązać się ze zobowiązaniem do złożenia pisemnego sprawozdania z przebiegu imprezy wraz z załącznikami.
4. O konieczności złożenia sprawozdania oraz wymaganych załącznikach, organizator zostanie poinformowany w tym samym piśmie, w którym zawarta zostanie decyzja dotycząca przyznania patronatu.
5. Wzór sprawozdania stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
6. Sprawozdanie z przebiegu wydarzenia Organizator zobowiązany jest dostarczyć na adres wskazany w § 4 ust. 4, w ciągu 14 dni od zakończenia wydarzenia.
7. Niewywiązanie się organizatora ze zobowiązania zawartego w § 6 ust. 6 może stanowić podstawę do odmowy objęcia patronatem kolejnego wydarzenia.



8. Wydarzenie objęte patronatem jest organizowane przez podmiot wnioskujący, wobec czego Burmistrz Rzgowa nie ponosi odpowiedzialności za jego organizację.
  9. Organizator imprezy jest zobowiązany do uzyskania innych pozwoleń wynikających z przepisów ustaw szczególnych.
- §7.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Rzgowa może cofnąć przyznany patronat.
2. O cofnięciu patronatu, organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.
  3. Cofnięcie patronatu nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.

K

**Załącznik Nr 1  
do Regulaminu przyznawania  
patronatu honorowego Burmistrza Rzgowa**

-----  
/nazwa organizatora /

-----  
/miejsowość, data/

-----  
/adres do korespondencji /

-----  
/kod, miejscowość/

-----  
/adres e-mail/

-----  
/nr telefonu /

**Burmistrz Rzgowa  
Plac 500-lecia 22  
95-030 Rzgów**

**WNIOSEK  
O PYZNANIE PATRONATU HONOROWEGO  
BURMISTRZA RZGOWA**

1.	Nazwa wydarzenia:
2.	Miejsce i termin wydarzenia oraz czas trwania:
3.	Zasięg wydarzenia: <input type="checkbox"/> lokalny <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> międzynarodowy
4.	Cel wydarzenia:

5. Do kogo kierowane jest wydarzenie i jaka jest planowana liczba uczestników:

6. Planowane źródła finansowania wydarzenia:

7. Czy udział uczestników w wydarzeniu jest odpłatny?

tak (koszt - ..... )  nie

8. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z wydarzenia?

tak  nie

9. Partnerzy oraz współorganizatorzy wydarzenia:

10. Oczekiwana pomoc z tytułu objęcia patronatem honorowym:

L p.	RODZAJ WSPARCIA RZECZOWEGO/USŁUGOWEGO	ILOŚĆ	SZACOWANA WARTOŚĆ (W ZŁ)
1			
2			
3			
4			
		<b>RAZEM</b>	

11. Czy wydarzenie ma charakter cykliczny?

tak  nie

[jeśli tak] Proszę podać także informację, czy poprzednie edycje były objęte honorowym patronatem przez Burmistrza Rzgowa

12. Lista innych podmiotów, do których wysłano lub planuje się wysłać prośbę o patronat honorowy oraz patronat medialny:

13. Uzasadnienie wniosku:

14. Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu oraz numer telefonu:

15. Czy załączono informację o szczegółowym programie lub regulaminie wydarzenia?

tak

nie

Inne załączniki:

- .....

- .....

1) Informuje, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Rzgowa i w pełni go akceptuje.

2) Oświadczam, iż w związku z wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze komercyjnym, w tym promocji konkretnych produktów, usług, firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza Rzgowa lub Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

.....  
/miejsce i data/

.....  
/podpis organizatora/

Administratorem danych osobowych jest gmina Rzgów (Plac 500-lecia 22, 95-030 Rzgów, tel. 42 214 12 10). Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku oraz udokumentowania sprawy zgodnie z przepisami. Dane podajesz dobrowolnie, ale jest to konieczne do rozpatrzenia wniosku. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych [odo@rzgow.pl](mailto:odo@rzgow.pl). Więcej informacji o Twoich prawach na stronie [www.rzgow.pl](http://www.rzgow.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej - zakładka Ochrona Danych Osobowych.



## Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rzgów, Plac 500-lecia 22, 95-030 Rzgów;
- 2) Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem mail [odo@rzgow.pl](mailto:odo@rzgow.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu związanym z postępowaniem o udzielenie honorowego patronatu nad organizowaną przez Państwo wydarzeniem na podstawie :  
- art. 6 ust. 1 pkt c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratora ,
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres [odo@rzgow.pl](mailto:odo@rzgow.pl).
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia procesu weryfikacji wniosku o patronat, uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień oraz udzielenia informacji o przyznaniu (lub nie) honorowego patronatu.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.





## Wypełnia Pracownik Urzędu Miejskiego w Rzgowie:

Opinia Pracownika UM w Rzgowie	Opiniuje pozytywnie/Opiniuje negatywnie  data, podpis	
Informacja dotycząca przekazania materiałów promocyjnych gminy Rzgów	Rodzaj materiałów	Ilość
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
Decyzja Burmistrza Rzgowa	Potwierdzenie odbioru:  data, podpis	
	Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody na objęcie patronatem  data, podpis	



**Załączniki (jeśli dotyczy):**

1. ...
2. ...
3. ...

**Załączniki nieobowiązkowe:**

(wg uznania organizatora, w tym kopie informacji ukazujących się w mediach, publikacje itp.)

1. ...
2. ...
3. ...

**OŚWIADCZENIE (jeśli dotyczy)**

Oświadczam, że udzielam gminie Rzgów, nieodpłatnie i na czas nieokreślony, prawa do korzystania z autorskich praw majątkowych związanych ze zdjęciami, załączonymi na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) do dokumentacji związanej ze sprawozdaniem z wydarzenia objętego Patronatem Honorowym Burmistrza Rzgowa, które zostaną użyte w celach archiwalnych lub informacyjno-promocyjnych gminy Rzgów. Oświadczam jednocześnie, że Organizatorowi wydarzenia przysługują majątkowe prawa autorskie do zdjęć stanowiących zawartość nośnika elektronicznego i prawa te nie są w żaden sposób ograniczone, ani też nie naruszają praw osób trzecich.

.....  
/data/

.....  
/podpis/

