

**UCHWAŁA NR XVI/96/2015
RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE
z dnia 25 listopada 2015 r.**

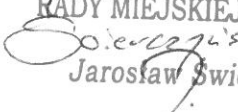
w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) i art. 5a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, zm. z 2014 r. poz. 1146 i poz. 1138, zm. z 2015 r. poz. 1255, poz. 1339, poz. 1777) **uchwała się, co następuje:**

§1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzgowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE

Jarosław Świerczyński

EdM-876
Radca Prawny

Dariusz Iwaszkiewicz

SEKRETARZ GMINY

mgr Katarzyna Berczak-Lato

UZASADNIENIE

Zgodnie z brzmieniem art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, zm. z 2014 r. poz. 1146 i poz. 1138, zm. z 2015 r. poz. 1255 i poz. 1339) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Projekt uchwały określa m. in. zasady, zakres i formy współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2016, a także wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE
Świerczyński
Jarosław Świerczyński

Załącznik
do Uchwały Nr XVI/96/2015
Rady Miejskiej w Rzgowie
z dnia 25 listopada 2015 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZGÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2016**

Współpraca Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i środowiskami lokalnymi, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości, jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą, służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność organizacji pozarządowych przyczynia się do umocnienia społecznej świadomości, wpływa na poprawę jakości życia mieszkańców, powoduje umocnienie poczucia odpowiedzialności za siebie i społeczeństwo.

Realizacje zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego przynoszą satysfakcję i chęć podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym.

Program współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 określa m. in.: zasady, zakres, formy tej współpracy, priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2016, a także wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) gminie – rozumie się przez to Gminę Rzgów;
- 4) radzie - rozumie się przez to Radę Miejską w Rzgowie;
- 5) burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Rzgowa;
- 6) komisji konkursowej - rozumie się przez to komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert w ogłoszonym otwartym konkursie ofert;
- 7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i 3 oraz w art. 13 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym – rozumie się przez to tryb określony w art. 19 a ustawy;
- 9) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy.

2. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy Rzgów i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2016 roku.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. Celami szczegółowymi Programu są m. in.:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 3) budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) uzupełnianie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział III

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina Rzgów wspiera organizacje pozarządowe w realizacji zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa organizacji pozarządowych w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Rzgów i organizacji pozarządowych do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z dobrymi obyczajami i przepisami prawa w dziedzinie współpracy, w zakresie określonym ustawą;
- 6) jawności, co oznacza zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz zapewnienie dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, środkach finansowych.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Gminy Rzgów i organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego obejmuje w szczególności sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
2. Jako priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2016 określa się zadania z zakresu:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) codzienne wsparcie, zabezpieczenie biopsychospołeczne i duchowe potrzeb osób starszych, osób w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Rzgów;
 - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) prowadzenie min. 5 drużyn piłki nożnej na terenie Gminy Rzgów w różnych grupach wiekowych, dla grup wiekowych powyżej 21 roku życia można będzie przeznaczyć do 50% przyznanej dotacji na dofinansowanie realizacji zadania, organizowanie szkolenia, przygotowanie i uczestnictwo w lokalnych i ponadlokalnych zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego z uwzględnieniem reprezentowania Gminy Rzgów, utrzymanie bazy sportowej,
 - b) organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla uczniów, absolwentów, rodziców ze szczególnym uwzględnieniem siatkówki, koszykówki, lekkiej atletyki, narciarstwa biegowego oraz zajęć rekreacyjno - turystycznych na terenie Gminy Rzgów poprzez prowadzenie zajęć treningowych, organizowanie i udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.

Rozdział V

Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami Programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należą:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert, które odbywa się w formach:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, na podstawie art. 19 a ustawy.
3. Formy współpracy pozafinansowej to w szczególności:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, w miesięczniku „Rzgów - Nasza Gmina”,
 - b) składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu Programu, w tym uzgadnianie zakresu zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale IV Programu,

- c) konsultowanie projektów uchwał regulujących zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
- d) informowanie:
 - o aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie sportu, kultury fizycznej i turystyki,
 - o aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
 - o aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie kultury,
 - o innych działaniach wymagających współdziałania z organizacjami pozarządowymi.Informacje przekazywane będą w trakcie sesji Rady Miejskiej w Rzgowie, posiedzeń komisji stałych Rady Miejskiej w Rzgowie, spotkań w których będą uczestniczyć przedstawiciele organizacji pozarządowych z prawem zabierania głosu;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:
 - a) organizowanie przez administrację publiczną konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych zadań gminy związanych z profilem działalności organizacji pozarządowych,
 - b) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady Miejskiej w Rzgowie oraz posiedzeniach komisji stałych Rady Miejskiej w Rzgowie, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
 - c) udostępnienie druków projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej, które może powołać Burmistrz Rzgowa;
- 4) użyczenie lub wynajmowanie organizacjom pozarządowym obiektów, lokali, sprzętu będących własnością Gminy Rzgów.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu

Program realizowany jest od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział VII

Sposób realizacji Programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza Rzgowa w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy Rzgów.
5. Ostatecznego wyboru oferentów, którzy uzyskają dotację wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Rzgowa po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza Rzgowa.
6. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert następuje zawarcie umów w przedmiocie realizacji zadań publicznych.
7. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy.
8. Głównymi realizatorami Programu są:
 - 1) Rada Miejska w Rzgowie w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy Rzgów oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację;
 - 2) Burmistrz Rzgowa w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, oraz zlecania zadań publicznych do realizacji;
 - 3) komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Rzgowie we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Rzgowie, Gminnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rzgowie, Gminną Przychodnią Zdrowia w Rzgowie, Komisją Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Rzgowie, placówkami oświatowymi Gminy Rzgów w zakresie bezpośredniej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 4) organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań publicznych w oparciu o podpisane umowy z Gminą Rzgów, a także udziału w wypracowywaniu obszarów, kierunków i form współpracy.

Rozdział VIII

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Na realizację Programu w 2016 roku Gmina Rzgów planuje przeznaczyć kwotę w wysokości nie mniejszej niż 395 000 zł.
2. Ostateczną kwotę środków planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa Gminy Rzgów na 2016 r.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji Programu

1. Ustala się następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
 - 3) liczba osób, które były adresatami poszczególnych zadań publicznych;
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;
 - 5) łączna wysokość środków finansowych oraz wkład pozafinansowy zaangażowane przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
 - 6) liczba obszarów zadaniowych;
 - 7) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych;

- 8) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych (w trybie konkursowym i w trybie pozakonkursowym);
 - 9) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi w formie wsparcia, powierzenia realizacji zadań publicznych.
2. Burmistrz Rzgowa przedłoży Radzie Miejskiej w Rzgowie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie sprawozdanie z realizacji Programu za 2016 r. w terminie do 31 maja 2017 r.

Rozdział X

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Podstawą opracowania Programu jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:
 - 1) przygotowanie projektu Programu przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Rzgowie oraz propozycje do Programu zgłaszane przez organizacje pozarządowe;
 - 2) zatwierdzenie projektu Programu przez Burmistrza Rzgowa i skierowanie go do konsultacji;
 - 3) przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w oparciu o uchwałę Nr LIX/471/2010 Rady Miejskiej w Rzgowie z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w formie pisemnej wyrażenia opinii i złożenia uwag do projektu „Programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” z wykorzystaniem formularza do konsultacji;
 - 4) ogłoszenie wyników konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie i przedstawienie ich Radzie Miejskiej w Rzgowie;
 - 5) po naniesieniu poprawek Program zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Rzgowie, która podejmuje stosowną uchwałę do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Rzgowa powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w ogłoszonym otwartym konkursie ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Rzgowa oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
3. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej powoływanej w celu opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym

otwartym konkursie ofert, Burmistrz Rzgowa publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, wyznaczając termin organizacjom pozarządowym do zgłaszania kandydatów.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli: żadna organizacja pozarządowa nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji konkursowej z głosem doradczym, wydawać opinie.
6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
7. Posiedzenie komisji konkursowej jest ważne jeżeli weźmie w nim udział co najmniej połowa powołanego składu komisji.
8. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.
9. Członkowie komisji konkursowej składają stosowne oświadczenie dotyczące pracy w komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadania publicznego w przedmiocie bezstronności. Wzór oświadczenia określa Burmistrz Rzgowa.
10. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wyznaczona przez Burmistrza Rzgowa.
11. Pracami komisji konkursowej kieruje i zwołuje jej posiedzenia przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
12. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzą pracownicy Urzędu Miejskiego w Rzgowie.
13. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami otwartego konkursu ofert.
14. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej, a następnie merytorycznej ofert według warunków określonych w ustawie i w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
15. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia zgodnie z warunkami zapisanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
16. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
17. Komisja konkursowa dokonuje rozstrzygnięć w drodze jawnego głosowania.
18. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.
19. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty i rekomenduje ją Burmistrzowi Rzgowa jako propozycję do zawarcia umowy na realizację zadania publicznego.
20. Protokół wraz z dokumentacją konkursową komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi.
21. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji na zlecenie realizacji zadań publicznych dokonuje Burmistrz Rzgowa.
22. Szczegółowe zasady działania komisji konkursowej i kryteria oceny ofert, wzory formularzy, na których odbywa się formalna i merytoryczna ocena, a także wzór protokołu określa Burmistrz Rzgowa.
23. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności: nazwy oferentów, nazwy zadań publicznych, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w

Rzgowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

24. W przypadku, kiedy organizacje pozarządowe otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Burmistrz Rzgowa oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

Rozdział XII **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE
Jarosław Świerczyński
Jarosław Świerczyński